ACCORDO EX ART. 15 LEGGE 241/1990
TRA PROVINCIA DI BERGAMO E AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI APPALTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI (ART. 62 DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36).

* * *

L'anno **2024**, addì **18** del mese di **luglio**

TRA

La **PROVINCIA DI BERGAMO**, codice fiscale 80004870160 legalmente rappresentata dalla **Dott.ssa Immacolata Gravallese** nata ad Avellino il 10 giugno 1971, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto, a quanto infra autorizzato dal TUEL, dallo Statuto provinciale ed in esecuzione della Determinazione n. **1818** del **12/07/2024**;

E

AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE codice fiscale 03240540165 legalmente rappresentata da **Giuseppe Pezzoni** nato a Romano di Lombardia (BG) il 25 novembre 1966, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

PREMESSO CHE

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, secondo quanto stabilito dall'art. 229 del medesimo, è entrato in vigore con i relativi allegati, il 1° aprile 2023 mentre le sue disposizioni, con i relativi allegati acquistano efficacia il 1° luglio 2023;
- ai sensi dell'art. 225, 3 comma, del medesimo D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il requisito di qualificazione di cui all'articolo 4, comma 1, lettera c) e all'articolo 6, comma 1, lettera c), dell'allegato II 4 è richiesto a decorrere dal 1° gennaio 2024;
- l'art. 62, commi 1 e 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 stabilisce che tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori e che per effettuare le procedure di importo superiore alle suddette soglie, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4 dello stesso Decreto Legislativo;
- l'art. 62, comma 9, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 stabilisce che il ricorso alla centrale di committenza qualificata è formalizzato mediante un accordo ai sensi dell'articolo 30 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, o mediante altra modalità disciplinante i rapporti in funzione della natura giuridica della centrale di committenza.
- l'art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 definisce la Centrale di Committenza come "*una stazione appaltante o ente concedente che fornisce attività di centralizzazione delle committenza in favore di altre stazioni appaltanti o enti concedenti e, se del caso, attività di supporto all'attività di committenza*";
- la Provincia di Bergamo è stazione appaltante con qualifica illimitata;
- il Consiglio Provinciale con Delibera n.31 del 26/07/2023 ha approvato lo schema di convenzione da proporre ai propone ai Comuni della Provincia per la disciplina della delega all'esercizio della funzione di stazione appaltante ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs36/2023, prevedendo nel contempo di soddisfare anche le richieste di stazioni appaltanti non qualificate diverse dai Comuni, demandando la disciplina dei relativi rapporti ad appositi accordi ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Azienda Bergamasca Formazione ha richiesto di potersi avvalere della stazione appaltante della Provincia di Bergamo per l'espletamento delle funzioni della centrale di committenza.

Accolta la richiesta dell'Azienda

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione assolve allo scopo di disciplinare l'esercizio delle funzioni di stazione appaltante costituita dalla Provincia ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 62 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

Con il presente atto l'Azienda Bergamasca Formazione delega alla Provincia di Bergamo, l'esercizio delle funzioni di Stazione Unica Appaltante per l'espletamento delle procedure di gara che saranno oggetto di specifiche comunicazioni

La Stazione Unica appaltante della Provincia provvede alla gestione delle procedure di gara, all'indizione fino all'aggiudicazione e rimessione degli atti all'Azienda Bergamasca Formazione per la stipula del contratto di appalto.

Art.2 ATTIVITÀ DI COMPENTENZA DELLA AZIENDA

È di esclusiva competenza dell'Azienda la predisposizione degli Atti di programmazione che riguardano la sua attività contrattuale.

Restano di esclusiva competenza la fase che precede l'indizione della gara (programmazione, approvazione progetti, capitolati, piani di sicurezza, indagini di mercato, avvisi pubblici con manifestazione di interesse ecc.) sia la fase che segue (quali stipula contratto, consegna lavori, direzione lavori, liquidazione, collaudo).

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, restano di competenza dell'Azienda:

- la nomina del RUP (Responsabile Unico di progetto) ex art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;
- le attività di individuazione delle opere da realizzare o dei servizi o beni da acquisire e delle relative fonti di finanziamento;
- per i lavori: la redazione e l'approvazione dei progetti, dei capitolati speciali d'appalto con l'esatta indicazione delle relative categorie SOA e classifiche che compongono l'oggetto dell'appalto, e di tutti gli altri atti ed elaborati tecnici che ne costituiscono il presupposto, nonché di ogni altra documentazione utile ai fini dell'indizione della gara;
- per le forniture e i servizi: la redazione del capitolato speciale di appalto, dei disciplinari prestazionali del progetto, dello schema di contratto e di qualsiasi ulteriore elemento utile all'individuazione dell'oggetto dell'appalto;
- la scelta e la definizione del criterio di aggiudicazione, laddove consentito dal Codice;
- la definizione, in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, degli elementi di valutazione dell'offerta e dei relativi pesi ponderali, dei criteri motivazionali di attribuzione del punteggio con indicazione del criterio matematico di attribuzione del punteggio dell'offerta economica e laddove necessarie eventuali varianti e migliorie;
- la definizione dei requisiti speciali di partecipazione alla procedura di gara;
- laddove la legge ammetta la procedura negoziata il Comune/Ente Aderente, per il tramite del responsabile del procedimento, comunicherà l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento con indicazione del CODICE FISCALE e PARTITA IVA. Al fine di garantire la segretezza delle imprese invitate alla procedura negoziata, tale comunicazione dovrà avvenire a mezzo pec indirizzata al Responsabile della Stazione Unica Appaltante;
- la validazione del progetto;
- l'acquisizione del CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP) se necessario e previsto;
- la redazione, del disciplinare di gara o lo schema di lettera di invito (sulla base dei bandi tipo predisposti dall'ANAC);
- l'adozione della Determinazione a contrarre;
- nei casi in cui corra l'obbligo di procedere alla valutazione dell'anomalia dell'offerta, il RUP del Comune/dell'Ente aderente, provvede a richiedere le giustificazioni agli operatori economici, i quali dovranno trasmettere le relative risposte al RUP del Comune/dell'Ente aderente, che ricevute le giustificazioni cura il procedimento di valutazione di congruità della stessa;
- ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 36/2023 l'individuazione dei soggetti da nominare quali membri esperti della Commissione giudicatrice ai fini della successiva formalizzazione dell'atto di nomina da parte della sua;
- il recepimento dell'aggiudicazione definitiva;
- la stipula del contratto d'appalto e le acquisizioni documentali propedeutiche;
- l'affidamento della direzione dei lavori ovvero dell'esecuzione del contratto e del coordinamento in fase di esecuzione;
- tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori ed ai pagamenti sulla base degli stati di avanzamento lavori; il collaudo statico e tecnico-amministrativo delle opere, ovvero la verifica di conformità della fornitura o del servizio;
- le comunicazioni e trasmissione all'Osservatorio dei contratti pubblici delle informazioni previste dal D.Lgs. n. 36/2023, per gli aspetti di competenza; gli adempimenti in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e Legge 190/2012).

Art. 3 ATTIVITÀ DI COMPENTENZA DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI BERGAMO

La Provincia, a mezzo del proprio ufficio, cura la gestione della procedura di gara e, in particolare, svolge le seguenti attività:

- ricevuta la richiesta di attivazione gara, verifica la completezza, chiarezza e regolarità della documentazione trasmessa, nel rispetto della normativa vigente, non operando alcun tipo di controllo di merito sugli atti elaborati, di natura tecnica ed amministrativa, per i quali resta la responsabilità esclusiva del RUP e/o del progettista e/o suoi incaricati dell'Ente aderente;
- verifica lo schema di bando e gli atti di gara predisposti dall'ente aderente rispetto ai bandi tipo emanati dall'A.N.AC., apportando, in collaborazione con l'Azienda, le eventuali correzioni che si dovessero rendere

necessarie;
- acquisisce dall'Azienda tutta la documentazione necessaria all'avvio della procedura di ricerca del contraente, quale il progetto e/o i capitolati prestazionali, debitamente approvati dai competenti organi o strutture;
- nomina, tenuto conto delle indicazioni dell'ANAC e del D.lgs. 36/2023, la commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa includendo, salvo accertata carenza di organico, personale interno della Provincia di Bergamo e costituisce il seggio di gara in tutti gli altri casi;
- cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici;
- acquisisce, tramite il sistema SIMOG, il Codice Identificativo della Gara (CIG) da trasferire successivamente in capo al Comune/Ente Aderente, a seguito dell'espletamento della procedura;
- crea la gara definendo i requisiti nel sistema FVOE;
- redige, approva e pubblica gli atti di gara, ivi inclusi il bando, o avviso di gara, il disciplinare di gara e la lettera d'invito, curando tutti gli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla legge (compresi quelli previsti dal Ministero Infrastrutture e Trasporti e dall'A.N.AC.);
- richiede il preventivo di spesa per la pubblicazione dei bandi, degli avvisi di gara e dei relativi esiti di gara previsti per legge;
- mette a disposizione degli operatori economici tutti gli atti tecnico – progettuali occorrenti per la gara e assicurare le necessarie informazioni amministrative mediante pubblicazione sul sito della documentazione fornita in formato elettronico dall'Ente aderente;
- fornisce chiarimenti in merito alla procedura di appalto a risposta di quesiti da parte di operatori economici, dandone comunicazione sul proprio sito, previa collaborazione dell'Ente aderente per le richieste di carattere tecnico;
- indice e celebra la gara (privilegiando la modalità di gara telematica);
- informa costantemente l'Ente aderente di ogni sviluppo inerente alla procedura di affidamento;
- redige i verbali di gara;
- valuta l'ammissibilità delle offerte/domande/istanze pervenute e, se opportuno, dispone l'esclusione dei concorrenti;
- provvede ad attivare, qualora necessaria, la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023;
- provvede alla proposta di aggiudicazione ed alle comunicazioni inerenti e conseguenti;
- per quanto attiene la valutazione dell'anomalia dell'offerta:
  a) quando opera l'esclusione automatica, procede nel rispetto del disposto dell'Allegato II.2 con applicazione del metodo di individuazione delle offerte anomale indicato dal RUP Committente;
  b) nei casi in cui corra l'obbligo di procedere alla valutazione dell'anomalia dell'offerta, la Stazione Unica Provincia di Bergamo provvede trasmettere l'offerta al RUP per l'attivazione e l'espletamento del sub-procedimento di valutazione della congruità della stessa, preordinato al provvedimento di aggiudicazione;
- provvede al controllo dei requisiti di ordine generale e speciale, di capacità economico- finanziaria e tecnico-organizzativa dell'aggiudicatario funzionali all'aggiudicazione definitiva e alle necessarie verifiche d'ufficio in merito al possesso dei requisiti e all'acquisizione di tutta la documentazione necessaria ai fini della successiva stipula del contratto;
- procede alla adozione della Determinazione di aggiudicazione definitiva rimettendola all'Azienda per i provvedimenti conseguenti;
- informa l'Azienda dell'avvenuto decorso del termine di *stand still*, se previsto;
- effettua le comunicazioni obbligatorie del D.Lgs. n. 36/2023 (invio delle comunicazioni di esclusione e aggiudicazione ecc.) e, successivamente, trasmette tutti gli atti adottati al RUP per gli adempimenti di competenza. Nella trasmissione al RUP deve essere compreso anche, ove necessario, il rendiconto delle spese sostenute;
- cura ogni ulteriore attività utile per il perseguimento dell'obiettivo di rendere più penetrante l'attività di prevenzione e contrasto ai tentativi di condizionamento della criminalità organizzata, favorendo al contempo la celerità delle procedure, l'ottimizzazione delle risorse e il rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- cura, anche di propria iniziativa, ogni ulteriore attività utile per il perseguimento degli obiettivi di cui all'articolo 1, comma 2, ivi compresi i rapporti con l'A.N.AC.;
- provvede al pagamento degli oneri della contribuzione dovuta all'A.N.AC. nei modi e nei tempi stabiliti dalla stessa Autorità, salvo rimborso da parte dell'Ente aderente.

Ogni atto e decisione di carattere giuridico – amministrativo in merito alla gestione della procedura di gara

(stabilire la data per la gara, pubblicare bando e disciplinare di gara, verifica dei requisiti di partecipazione e di carattere generale di cui agli articoli 94,95 e 100 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., ammissione ed esclusioni di partecipanti) è di competenza della Provincia di Bergamo.
In caso di appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Azienda assume a proprio carico gli oneri economici dei compensi spettanti ai commissari; oneri da riportare nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e, di conseguenza, nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dall'Azienda stessa. Nei casi in cui, ai sensi della normativa vigente, la commissione giudicatrice può annoverare componenti interni, possono essere designati a farne parte anche dipendenti provinciali, dotati di adeguata e specifica professionalità, nell'osservanza delle disposizioni in materia di incompatibilità e delle linee guida A.N.AC.
Restano a carico dell'Azienda anche le spese relative ai contributi di gara a favore dell'A.N.AC., nonché quelle concernenti le pubblicazioni degli avvisi di gara e delle relative risultanze e tutte le altre spese di procedura che dovranno essere riportate nei quadri economici di spesa dei singoli interventi, oggetto di gara.
Completate le procedure finalizzate alla "aggiudicazione definitiva", la Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo rimette il fascicolo relativo alla singola procedura di gara all'Azienda, trattenendone copia, ai fini dell'adozione del provvedimento recepimento della aggiudicazione definitiva.
Nello svolgimento di tutte le attività di cui al presente articolo, la Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo potrà chiedere chiarimenti, integrazioni ed approfondimenti all'Azienda.

Art. 4 FUNZIONI DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI BERGAMO

Le funzioni di Responsabile della Stazione Unica Appaltante sono svolte da un dirigente dell'ente, che assume la responsabilità dei relativi procedimenti di gara, in ciò coadiuvato da un dipendente titolare di Posizione Organizzativa, preposto all'unità organizzativa competente in materia.
La dotazione dell'unità organizzativa competente in materia di appalti potrà essere integrata con personale distaccato dagli enti aderenti alla presente convenzione nel rispetto delle norme vigenti e previo accordo tra la Provincia e l'Azienda. In tal caso il contributo dovuto dall'ente a mente del successivo articolo 6 viene ridotto della metà. In aggiunta all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.provincia.bergamo.it, per le comunicazioni inerenti le funzioni di cui alla presente convenzione viene istituito apposito indirizzo di posta elettronica segreteria.appalti@provincia.bergamo.it ed un indirizzo di posta elettronica certificata, nonché un portale a ciò dedicato accessibile dalla home page del sito della Provincia per la condivisione e lo scambio di informazioni tra enti.
Le comunicazioni tra enti avvengono in modalità telematica.
Al fine di un miglior esercizio della funzione è in facoltà della Provincia sviluppare accordi di collaborazione con altre Province contermini.

Art. 5 REGOLE DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI BERGAMO

La Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo provvede, di norma, entro gg. 60 dalla ricezione degli atti e documenti idonei all'avvio della procedura di gara, salvo impedimenti organizzativi della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo. Il termine si intenderà decorrente dalla ricezione della documentazione completa e resterà sospeso nel caso in cui gli uffici provinciali dovessero richiedere al RUP, o al progettista, chiarimenti, integrazioni o modifiche della documentazione ricevuta, in quanto ritenuta incompleta, irregolare o non conforme alla vigente normativa. Tempistiche diverse potranno essere concordate in relazione a specifiche esigenze e/o procedure, e compatibilmente con le priorità derivanti dalle altre attività in corso di svolgimento.
La Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo non darà corso alla procedura qualora, a proprio insindacabile giudizio, sussistano profili di illegittimità tali da inficiare la validità della procedura stessa.
La Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo si riserva altresì di non assumere la gestione della procedura, qualora questa presenti caratteristiche o specificità tali da richiedere il possesso di competenze specialistiche non reperibili all'interno del proprio organico.

Art.6 ONERI FINANZIARI

La Provincia provvede a mettere a disposizione le attrezzature e le risorse umane necessarie per le attività oggetto della presente convenzione.
L'ammontare delle somme dovute sarà calcolato in funzione dell'importo posto a base di gara secondo le seguenti percentuali:

FORNITURE E SERVIZI (E CONCESSIONI)

- 0,5% sull'importo a base d'appalto per forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- 0,25% sull'importo a base d'appalto per forniture e servizi di rilievo comunitario, fino ad un massimo di 5.000,00 euro;

LAVORI

- 0,5% sull'importo a base d'appalto per lavori fino a 1.000.000,00 euro;
- 0,25% sull'importo a base d'appalto per lavori oltre 1.000.000,00 euro e fino alla soglia comunitaria;

- 0,20% sull'importo a base d'appalto per lavori di rilievo comunitario; fino ad un massimo di 5.000,00 euro.

In caso ripetizione della procedura a seguito di gara deserta o non aggiudicata, per la ripetizione del procedimento, dovrà equivalere al 50% dell'importo precedentemente calcolato (esempio: base di gara € 100.000,00 - controprestazione € 500,00 - ripetizione gara € 250,00) qualora non siano presenti variazioni di alcun genere negli atti di gara tali da configurare un "nuovo procedimento" (es. importo, tipologia, requisiti di partecipazione…).

Qualora intervengano variazioni di qualsiasi tipo sulla procedura di gara, per cui si rendesse necessario l'acquisizione di un nuovo CIG, la ripetizione della gara è da considerarsi come l'espletamento di una nuova gara.

In caso di comprovata urgenza debitamente motivata la Stazione Unica Appaltante espleterà la procedura di gara con la massima celerità ma l'ammontare della somma dovuta verrà aumentato del 30% (esempio: base di gara € 100.000,00 - controprestazione € 500,00 in caso di urgenza 500,00+30%= 650,00).

L'Azienda Bergamasca Formazione riconosce, ai sensi dell'art. 45 comma 8 del Codice dei Contratti, per i compiti svolti dal personale della SUA nell'espletamento di procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture, di cui al presente Accordo, una quota parte dell'incentivo previsto dall'art. 45 comma 2 del Codice dei Contratti nella misura fissa di un quinto (20%) dell'80% dell'incentivo previsto nel quadro economico delle singole procedure di gara, come disposto nei termini e modi di legge. La Provincia di Bergamo, con proprio regolamento, disciplina le modalità di ripartizione della quota di competenza tra il proprio personale che ha partecipato alle attività della Stazione Unica appaltante.

La Provincia di Bergamo, con proprio regolamento, disciplina le modalità di ripartizione della quota di competenza tra il proprio personale che ha partecipato alle attività della Stazione Unica appaltante.

Restano altresì a carico di ciascun ente le spese di pubblicazione, il contributo A.N.AC., e, per le gare da indire con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il compenso da corrispondere ai commissari di gara.

La liquidazione in favore della Provincia di Bergamo del corrispettivo calcolato deve avvenire entro 30 giorni dalla ricezione della rendicontazione e documentazione di cui sopra, secondo le modalità specificatamente indicate dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Bergamo.

Art.7 GESTIONE DEL CONTENZIOSO

Qualora gli atti o provvedimenti adottati dalla Stazione Unica Appaltante siano oggetto di impugnazione avanti le competenti sedi giurisdizionali, la Provincia di Bergamo e l'Azienda valutano, ciascuno nel rispetto della propria autonomia, se costituirsi o meno in giudizio, eventualmente associando le proprie posizioni nel giudizio, sostenendo ciascuno le relative spese. La Provincia di Bergamo si costituisce a mezzo della propria Avvocatura.

In ogni caso, in relazione agli eventuali contenziosi insorti nell'ambito di procedure di gara gestite dalla Stazione Unica Appaltante, la stessa collabora con l'Azienda mettendo tempestivamente a disposizione tutti i documenti relativi alla procedura oggetto di contenzioso e fornendo gli elementi tecnico-giuridici necessari per facilitare l'esercizio della difesa.

Art.8 DURATA E SCIOGLIMENTO DELL'ACCORDO

Il presente Accordo decorre dalla data della sottoscrizione della stessa e dura per il tempo necessario ad espletare le gare per gli affidamenti innanzi indicati.

Il presente Accordo può essere risolto per recesso unilaterale motivato con ragioni di pubblico interesse espresso dalla Provincia di Bergamo.

La Provincia di Bergamo e l'Azienda sciolgono la presente convenzione:

- quando sia sopravvenuta una disposizione di legge che obblighi gli enti alla scelta di un diverso modello organizzativo per la gestione in forma associata, aggregata o congiunta delle funzioni di acquisizione di lavori, forniture e servizi.
- qualora ragioni economiche e di funzionalità non rendano più conveniente il mantenimento della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo nei termini regolati dalla presente convenzione;
- per altre cause previste dalla legge o da disposizioni attuative di norme di legge inerenti modelli organizzativi per le acquisizioni di lavori, beni o servizi, nonché per la gestione di funzioni in forma associata;
- per recesso dell'ente aderente o della Provincia di Bergamo.

Art. 9 CLAUSOLE DI ADESIONE

Non v'è possibilità di avvalersi di altra Centrale di Committenza, tranne nel caso di non adeguata qualificazione della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo ad espletare la singola procedura di gara.

Art.10 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione è devoluta al Foro competente per legge.

Art.11 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'Azienda esprime il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'attività posta in essere dalla Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo, incluse quelle di pubblicazione in forma elettronica sulla rete internet, sulle Gazzette e sui Bollettini Ufficiali di Organismi Pubblici, sulle testate giornalistiche, nonché per fini statistici.

Con la sottoscrizione del presente atto il legale rappresentante dell'Azienda nomina il Responsabile della struttura provinciale preposta alla gestione delle gare, responsabile del trattamento dei dati delle procedure di gara assegnate in gestione alla Provincia medesima.

Art.12 NORME FINALI

Per quanto non qui previsto si fa rinvio, alle norme in materia di enti locali ed in materia di appalti pubblici di lavori, beni e servizi e concessioni.

Le clausole della presente Accordo che richiamano riferimenti a specifiche norme del Codice dei Contratti, nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni di legge inerenti i contratti pubblici, si considerano automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenute.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi competenti, nonché allo Statuto della Provincia, al codice civile e alla normativa vigente.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, allegato b), art. 16 e al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131).

Letto, approvato e sottoscritto.

PROVINCIA DI BERGAMO	**AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE**
Dott.ssa Immacolata Gravallese	Giuseppe Pezzoni
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate	Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate