



Azienda Bergamasca Formazione



PROVINCIA DI BERGAMO  
N. 0047064/I del 11/09/2020  
Classifiche: 02.10



Al Presidente della Provincia di Bergamo  
Al Settore Istruzione, Formazione e  
Lavoro e Sicurezza Lavoro

Bergamo, 10 settembre 2020

Oggetto: Trasmissione documentazione

In relazione a quanto previsto dagli articoli 20 e 21 dello Statuto di ABF, con la presente trasmettiamo i sotto elencati atti approvati dal CdA di ABF con delibera n. 9 del 28 agosto 2020:

- Bilancio di Previsione anno 2021;
- Bilancio di Previsione Pluriennale 2021-2023 e fabbisogno di cassa previsionale 2021;
- Relazione del Direttore Generale condivisa dal CdA;
- Relazione del Direttore Generale alle linee di indirizzo 2020 della Provincia di Bergamo;
- Relazione del collegio dei revisori;
- Risultanze contabili aggiornate al 27 agosto 2020;
- Elenco del personale dipendente di ABF al 30 giugno 2020

Cordiali saluti,

Il Direttore Generale  
Daniele Rota

Il presente documento è composto di n. 57 pagine inclusa la presente.

Responsabile di procedimento: dott. Roberto Plevani 035 - 3693716





Azienda Bergamasca Formazione

**DELIBERA 09/2020** APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVISIONALE 2021 e TRIENNALE 2021-2023  
e relativi allegati

---

L'anno **duemilaventi** del mese di **Agosto** il giorno **28** alle ore **9:00** presso la sede di ABF in via Gleno 2 a Bergamo, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa e dello Statuto di ABF, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Azienda Bergamasca Formazione" così composto:

DAMIANO AMAGLIO  
SARA VITTORIA MARIA PAVESI  
MAURIZIO BETELLI  
GABRIELLA FASULO  
ENZO GIOVANNI PEDROCCHI

Presenti nr. **5**

Assenti: nr. **0**

---

Assume la Presidenza Damiano Amaglio.

Segretario verbalizzante, come da statuto, il Direttore Generale.

Il Presidente, riconosciuta la validità della seduta, invita il Consiglio a deliberare in ordine all'oggetto sopra riportato.

---

## IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

**VISTO** l'atto del Presidente della Provincia di Bergamo (prot. 49029 del 07-08-19) avente per oggetto "Nomina di Cinque Componenti del Consiglio d'Amministrazione di ABF";

**RICHIAMATO** lo Statuto di ABF all'art. 20 "Programmazione provinciale e bilancio pluriennale" e che prevede che entro il 31 agosto di ogni anno il Consiglio d'Amministrazione adotti i seguenti documenti:

- a) un piano-programma annuale delle attività in programma per l'anno successivo;
- b) un bilancio pluriennale di previsione con valenza triennale.

**RICHIAMATO** lo Statuto di ABF all'art. 21 "Bilancio di Previsione annuale" che prevede che entro il 31 agosto di ogni anno il Consiglio d'Amministrazione approvi un bilancio di previsione annuale redatto in termini economici nel rispetto del principio di pareggio e relativo all'esercizio contabile dell'anno solare successivo, costituito dai seguenti allegati:

- a) la relazione del Direttore e del Consiglio d'amministrazione;
- b) la relazione dell'organo di revisione contabile;
- c) i dati del consuntivo aggiornati al 31 dicembre dell'anno precedente;
- d) una scheda contenente le risultanze contabili aggiornate e riferite all'esercizio corrente;
- e) la previsione del fabbisogno annuale di cassa;
- f) l'elenco del personale dipendente.

**VISTA** la convocazione del CdA di ABF prevista per il giorno 28 agosto 2020 presso la sede di ABF a Bergamo che prevede al punto 2) dell'ordine del giorno "Approvazione Bilancio di Previsione di ABF annuale 2021 e triennale 2021-2023" e ripreso l'art. 20 dello statuto che al punto 3 prevede che "... i documenti di cui sopra devono essere trasmessi alla Provincia di Bergamo entro il 10 settembre di ogni anno;

**VALUTATI** il bilancio di previsione anno 2021 ed il bilancio triennale anno 2021-2023, nonché la relazione di accompagnamento del direttore generale riguardante gli standard dei servizi da erogare, nonché i riferimenti organizzativi ed amministrativi per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane aziendali (art. 20, comma 1 dello statuto di ABF);

### **DELIBERA**

1. di approvare:
  - il bilancio di previsione annuale 2021 e relativi allegati;
  - Il bilancio pluriennale di previsione con valenza triennale 2021-2023;
2. di trasmettere quanto sopra al Collegio dei Revisori di ABF per espressione del parere previsto dallo Statuto;
3. di trasmettere quanto sopra alla Provincia di Bergamo per gli adempimenti previsti.

IL SEGRETARIO  
Daniele Rota



IL PRESIDENTE  
Damiano Amaglia





# BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE - CdC: ABF 2021

Stampato il 05/08/20 alle 11:45:19

Codice	Descrizione	Previsione
<b>3</b>	<b>RICAVI</b>	<b>14.912.807,00</b>
3.A	RICAVI DELLE VENDITE E PRESTAZIONI	14.100.500,00
3.A.02	Ricavi progetti autofinanziati	600.000,00
3.A.02A	Ricavi corsi formazione per aziende	300.000,00
3.A.02B	Ricavi servizi apprendistato per aziende	125.000,00
3.A.03	Ricavi progetti ats	25.500,00
3.A.04	Ricavi progetti Provincia	50.000,00
3.A.06	Contributi/trasferimenti altri enti	70.000,00
3.A.07	Contributi/trasferimenti prog. Provincia servizi lavoro L.13	360.000,00
3.A.07A	Contributi/trasf. prog. Provincia apprendistato	30.000,00
3.A.08	Contributi/trasf. prog. Regione per attività formativa in obbligo	11.150.000,00
3.A.09	Contributi/trasf. prog. Regione DUL / GG	200.000,00
3.A.10	Contributi/trasf. prog. Regione attività formativa extra obbligo	290.000,00
3.A.11	Contributi/trasf. prog. Regione apprendistato	900.000,00
3.B	ATRI RICAVI E PROVENTI	812.307,00
3.B.02	Altri ricavi	140.000,00
3.B.03	Contributi c/impianti	17.307,00
3.B.06	Contributi vari	25.000,00
3.B.19A	Erogazione liberale per spese frequenza scolastica	510.000,00
3.B.28	Ricavi per utilizzo locali	10.000,00
3.B.29	Ricavi per assistenza attività formativa	10.000,00
3.B.31	Rimborsi spese gite scolastiche	100.000,00
<b>4</b>	<b>COSTI</b>	<b>14.801.200,00</b>
4.A	COSTI MAT.PRIME SUSS.CONSUMO E MERCI	308.000,00
4.A.02	Acquisti indumenti protettivi	5.000,00
4.A.03	Acquisti mat. didattico di consumo	295.000,00
4.A.10	Acquisti vari	8.000,00
4.B	COSTI X SERVIZI	3.801.500,00
4.B.01	Assicurazione multirischi	23.000,00
4.B.02	Assicurazioni autoveicoli	9.000,00
4.B.04	Assicurazioni furto,incendio, imp. e app.eletr.	9.000,00
4.B.05	Assicurazioni resp.civile,kasko,infornuti,tutela legale	13.500,00
4.B.06	Carburanti e lubrif. autoveicoli	8.000,00
4.B.08	Compensi per esami	20.000,00
4.B.08A	Compensi risorse umane esterne per esami	5.000,00
4.B.09	Compensi collaboratori	630.000,00
4.B.10	Compensi ai destinatari	120.000,00
4.B.11	Compensi Prestatori Occasionali	15.000,00
4.B.12	Compensi revisori contabili	24.000,00
4.B.13	Compensi risorse umane esterne	369.000,00
4.B.14	Contributi Inps collaboratori	124.000,00
4.B.14A	Contributi Inail collaboratori	8.500,00
4.B.16	Altre spese relative ai progetti	30.000,00
4.B.19	Contributi Inail allievi	160.000,00
4.B.20	Manutenzione attrezzature	50.000,00
4.B.21	Manutenzione autoveicoli	5.000,00
4.B.24	Manutenzione impianti	33.000,00
4.B.25	Manutenzione ord. immobili	400.000,00
4.B.26	Oneri bancari	7.000,00
4.B.27	Oneri postali	1.000,00

Codice	Descrizione	Previsione
4.B.28	Personale distaccato presso l'impresa	81.000,00
4.B.28A	Rimb.spese e inden.chilometriche collaboratori	1.500,00
4.B.29	Spese postali	3.000,00
4.B.30A	Spese gestione sistema informatico	69.000,00
4.B.31	Spese telefoniche	11.000,00
4.B.32	Spese di trasporto	18.000,00
4.B.33	Spese consumo acqua potabile	15.000,00
4.B.34	Energia elettrica	200.000,00
4.B.35	Spese per fidejussioni	18.000,00
4.B.38	Spese collegamenti telematici	65.000,00
4.B.39	Spese per consulenze esterne	90.000,00
4.B.41	Spese formazione personale	7.000,00
4.B.42	Spese legali e notarili	10.000,00
4.B.43	Spese prevenzione/protezione	25.000,00
4.B.44	Spese licenza d'uso progr. software	20.000,00
4.B.46	Spese adempimenti HACCP	9.000,00
4.B.47	Spese pubblicitarie e promozionali	90.000,00
4.B.48	Spese di riscaldamento	210.000,00
4.B.49	Spese smaltimento rifiuti	32.000,00
4.B.50	Spese telefoni cellulari	5.000,00
4.B.52	Spese sistema qualità	18.000,00
4.B.53	Spese viaggio - vitto - alloggio	16.000,00
4.B.54	Spese di vigilanza	17.000,00
4.B.55	Spese assistenza programmi software	10.000,00
4.B.56	Spese consumo gas uso cucina	1.000,00
4.B.60	Spese attività in ATS	5.000,00
4.B.61	Spese di pulizia	95.000,00
4.B.67	Rimborso spese pié di lista dipendenti	26.000,00
4.B.68	Spese servizio mensa	275.000,00
4.B.69	Indennità chilometriche dipendenti	8.000,00
4.B.70	Spese attività formativa extra obbligo	102.000,00
4.B.71	Spese attività prog. Provincia per servizi al lavoro	85.000,00
4.B.72	Spese gite scolastiche	100.000,00
4.C	COSTI X GODIMENTO BENI DI TERZI	112.500,00
4.C.01	Affitto immobili	17.500,00
4.C.05	Noleggio attrezzature	45.000,00
4.C.07	Altre spese utilizzo immobili	50.000,00
4.D	COSTI DEL PERSONALE	9.968.500,00
4.D.01	Contributi Inail dipendenti	58.000,00
4.D.04	Contributi sociali amministrativi	365.000,00
4.D.05	Contributi sociali ausiliari	140.000,00
4.D.07	Contributi sociali docenti	885.000,00
4.D.09	Contributi sociali personale pulizie	105.000,00
4.D.15	Stipendi amministrativi	1.230.000,00
4.D.16	Stipendi ausiliari	490.000,00
4.D.18	Stipendi personale pulizie	372.000,00
4.D.21	Stipendi docenti	3.100.000,00
4.D.22	TFR personale pulizie	23.000,00
4.D.24	TFR docenti	190.000,00
4.D.25	TFR ausiliari	30.000,00
4.D.26	TFR amministrativi	74.000,00
4.D.34	TFR prev.compl.personali pulizie	1.100,00
4.D.35	TFR prev.compl.ausiliari	1.800,00
4.D.36	TFR prev.compl.docenti	10.900,00
4.D.37	TFR prev.compl.amministrativi	6.000,00
4.D.43	Stipendi docenti sostegno	855.000,00



Codice	Descrizione	Previsione
4.D.44	Stipendi docenti PPD	398.000,00
4.D.45	Stipendi apprendistato	204.000,00
4.D.46	Stipendi tutor di sistema	184.000,00
4.D.47	Stipendi servizi al lavoro	280.000,00
4.D.48	Stipendi legge 13	139.000,00
4.D.49	Stipendi formazione continua	75.000,00
4.D.50	Contributi sociali docenti di sostegno	244.000,00
4.D.51	Contributi sociali docenti PPD	116.000,00
4.D.52	Contributi sociali apprendistato	60.000,00
4.D.53	Contributi sociali tutor di sistema	52.000,00
4.D.54	Contributi sociali servizi al lavoro	82.000,00
4.D.55	Contributi sociali legge 13	37.000,00
4.D.56	Contributi sociali formazione continua	22.000,00
4.D.57	TFR docenti di sostegno	52.000,00
4.D.58	TFR docenti PPD	26.900,00
4.D.59	TFR apprendistato	13.700,00
4.D.60	TFR tutor di sistema	10.500,00
4.D.61	TFR servizi al lavoro	18.000,00
4.D.62	TFR legge 13	8.000,00
4.D.63	TFR formazione continua	4.700,00
4.D.64	TFR prev.compl.tutor di sistema	1.700,00
4.D.65	TFR prev.compl.docente di sostegno	3.200,00
4.E	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	320.700,00
4.E.01	Ammortamento arredamenti didattici	35.000,00
4.E.02	Ammortamento attrezzature didattiche	137.000,00
4.E.03	Ammortamento attr.pulizia locali	3.000,00
4.E.04	Ammortamento attrezzature varie	8.000,00
4.E.05	Ammortamento autoveicoli	11.000,00
4.E.09	Ammortamento impianti di allarme	3.000,00
4.E.11	Ammortamento impianti specifici	14.000,00
4.E.12	Ammortamento impianti telefonici	6.500,00
4.E.13	Ammortamento insegne	1.200,00
4.E.14	Ammortam.macchine d'ufficio elettroniche	13.000,00
4.E.16	Ammortamento mobili d'ufficio	6.000,00
4.E.21	Svalutazione crediti	5.000,00
4.E.23	Ammortamento attrezz.informatiche uso didattico	70.000,00
4.E.24	Ammortamento costruzioni leggere	8.000,00
4.G	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	162.000,00
4.G.03	Acquisti attr.did. costo unit.inf.a € 516,46	30.000,00
4.G.03A	Acquisti attr.pul. costo unit.inf.a € 516,46	2.000,00
4.G.03B	Acquisti attr.varie costo unit.inf.a € 516,46	8.000,00
4.G.03C	Acquisti arredam. did. costo unit.inf.a € 516,46	15.000,00
4.G.03D	Acquisti macchine uff. costo unit.inf.a € 516,46	1.500,00
4.G.03E	Acquisti mobili d'ufficio costo unit.inf.a € 516,46	5.000,00
4.G.06	Acquisti materiali di consumo	30.000,00
4.G.07	Acquisto materiale per pulizia	15.000,00
4.G.10	Imposte e tasse varie deducibili	2.500,00
4.G.13	Multe e ammende	1.500,00
4.G.16	Sopravvenienze passive	5.000,00
4.G.17	Spese di cancelleria	35.000,00
4.G.20	Spese varie	6.500,00
4.G.21	Tasse circolazione autoveicoli	1.500,00
4.G.23	Valori bollati	3.500,00
4.G.25	Acquisti e spese COVID	
4.H	INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI	8.000,00
4.H.01	Interessi passivi istituti previdenziali	500,00

Codice	Descrizione	Previsione
4.H.02	<i>Interessi passivi bancari</i>	7.000,00
4.H.03	<i>Interessi passivi fornitori</i>	500,00
4.L	IMPOSTE SU REDDITO ESERCIZIO	120.000,00
4.L.03	<i>Imposta IRAP dell'esercizio</i>	95.000,00
4.L.06	<i>Imposta IRES dell'esercizio</i>	25.000,00

**RIEPILOGO BILANCIO DI PREVISIONE**

	Totale Ricavi	14.912.807,00
	Totale Costi	14.801.200,00
	RISULTATO ANTE ACCANTONAMENTO	111.607,00
	ACCANTONAMENTO RISCHI E SPESE COVID	- 111.607,00
	<b>PAREGGIO DI BILANCIO</b>	<b>0,00</b>

# BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE - CdC: ABF

Stampato il 27/08/20 alle 10:11:38

Codice	Descrizione	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
<b>3</b>	<b>RICAVI</b>	<b>14.912.807,00</b>	<b>14.968.307,00</b>	<b>15.020.307,00</b>
3.A	RICAVI DELLE VENDITE E PRESTAZIONI	14.100.500,00	14.153.000,00	14.203.000,00
3.A.02	Ricavi progetti autofinanziati	600.000,00	612.000,00	624.000,00
3.A.02A	Ricavi corsi formazione per aziende	300.000,00	306.000,00	312.000,00
3.A.02B	Ricavi servizi apprendistato per aziende	125.000,00	128.000,00	130.000,00
3.A.03	Ricavi progetti ats	25.500,00	26.000,00	26.000,00
3.A.04	Ricavi progetti Provincia	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.A.06	Contributi/trasferimenti altri enti	70.000,00	72.000,00	73.000,00
3.A.07	Contributi/trasferimenti prog. Provincia servizi	360.000,00	360.000,00	360.000,00
3.A.07A	Contributi/trasf. prog. Provincia apprendistato	30.000,00	32.000,00	34.000,00
3.A.08	Contributi/trasf. prog. Regione per attività			
3.A.09	Contributi/trasf. prog. Regione DUL / GG	200.000,00	204.000,00	208.000,00
3.A.10	Contributi/trasf. prog. Regione attività formativa	290.000,00	295.000,00	300.000,00
3.A.11	Contributi/trasf. prog. Regione apprendistato	900.000,00	918.000,00	936.000,00
3.B	ATRI RICAVI E PROVENTI	812.307,00	815.307,00	817.307,00
3.B.02	Altri ricavi	140.000,00	142.000,00	144.000,00
3.B.03	Contributi impianti	17.307,00	17.307,00	17.307,00
3.B.06	Contributi vari	25.000,00	26.000,00	26.000,00
3.B.19A	Erogazione liberale per spese frequenza	510.000,00	510.000,00	510.000,00
3.B.28	Ricavi per utilizzo locali	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3.B.29	Ricavi per assistenza attività formativa	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3.B.31	Rimborsi spese gite scolastiche	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>4</b>	<b>COSTI</b>	<b>14.801.200,00</b>	<b>14.866.400,00</b>	<b>14.918.900,00</b>
4.A	COSTI MAT.PRIME SUSS.CONSUMO E MERCI	308.000,00	313.500,00	319.000,00
4.A.02	Acquisti indumenti protettivi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.A.03	Acquisti mat. didattico di consumo	295.000,00	300.000,00	305.000,00
4.A.10	Acquisti vari	8.000,00	8.500,00	9.000,00
4.B	COSTI X SERVIZI	3.801.500,00	3.839.700,00	3.875.200,00
4.B.01	Assicurazione multinischi	23.000,00	23.500,00	23.500,00
4.B.02	Assicurazioni autoveicoli	9.000,00	9.000,00	9.000,00
4.B.04	Assicurazioni furto, incendio, imp. e app. elettr.	9.000,00	9.200,00	9.200,00
4.B.05	Assicurazioni resp.civile,kasko,infortuni,tutela	13.500,00	13.800,00	13.800,00
4.B.06	Carburanti e lubrif. autoveicoli	8.000,00	8.200,00	8.200,00
4.B.08	Compensi per esami	20.000,00	20.400,00	20.800,00
4.B.08A	Compensi risorse umane esterne per esami	5.000,00	5.100,00	5.200,00
4.B.09	Compensi collaboratori	630.000,00	635.000,00	640.000,00
4.B.10	Compensi ai destinatari	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4.B.11	Compensi Prestatori Occasionali	15.000,00	16.000,00	16.000,00
4.B.12	Compensi revisori contabili	24.000,00	24.000,00	24.000,00
4.B.13	Compensi risorse umane esterne	369.000,00	374.000,00	379.000,00
4.B.14	Contributi Inps collaboratori	124.000,00	125.000,00	126.000,00
4.B.14A	Contributi Inail collaboratori	8.500,00	8.500,00	8.500,00
4.B.16	Altre spese relative ai progetti	30.000,00	31.000,00	32.000,00
4.B.19	Contributi Inail allievi	160.000,00	160.000,00	160.000,00
4.B.20	Manutenzione attrezzature	50.000,00	51.000,00	52.000,00
4.B.21	Manutenzione autoveicoli	5.000,00	6.000,00	7.000,00
4.B.24	Manutenzione impianti	33.000,00	34.000,00	35.000,00
4.B.25	Manutenzione ord. immobili	400.000,00	405.000,00	410.000,00
4.B.26	Oneri bancari	7.000,00	7.000,00	7.000,00
4.B.27	Oneri postali	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Codice	Descrizione	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
4.B.28	Personale distaccato presso l'impresa	81.000,00	81.000,00	81.000,00
4.B.28A	Rimb. spese e inden.chilometriche collaboratori	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4.B.29	Spese postali	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4.B.30A	Spese gestione sistema informatico	69.000,00	70.000,00	71.000,00
4.B.31	Spese telefoniche	11.000,00	11.500,00	12.000,00
4.B.32	Spese di trasporto	18.000,00	19.000,00	20.000,00
4.B.33	Spese consumo acqua potabile	15.000,00	15.500,00	16.000,00
4.B.34	Energia elettrica	200.000,00	202.000,00	204.000,00
4.B.35	Spese per fidejussioni	18.000,00	18.000,00	18.000,00
4.B.38	Spese collegamenti telematici	65.000,00	66.000,00	67.000,00
4.B.39	Spese per consulenze esterne	90.000,00	90.000,00	90.000,00
4.B.41	Spese formazione personale	7.000,00	7.000,00	7.000,00
4.B.42	Spese legali e notari	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.B.43	Spese prevenzione/protezione	25.000,00	25.500,00	26.000,00
4.B.44	Spese licenza d'uso progr. software	20.000,00	20.500,00	21.000,00
4.B.46	Spese adempimenti HACCP	9.000,00	9.000,00	9.000,00
4.B.47	Spese pubblicitarie e promozionali	90.000,00	90.000,00	90.000,00
4.B.48	Spese di riscaldamento	210.000,00	212.000,00	214.000,00
4.B.49	Spese smaltimento rifiuti	32.000,00	32.500,00	33.000,00
4.B.50	Spese telefoni cellulari	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.B.52	Spese sistema qualità	18.000,00	18.000,00	18.000,00
4.B.53	Spese viaggio - vitto - alloggio	16.000,00	17.000,00	17.500,00
4.B.54	Spese di vigilanza	17.000,00	17.500,00	18.000,00
4.B.55	Spese assistenza programmi software	10.000,00	10.500,00	11.000,00
4.B.56	Spese consumo gas uso cucina	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.B.60	Spese attività in ATS	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.B.61	Spese di pulizia	95.000,00	97.000,00	99.000,00
4.B.67	Rimborso spese più di lista dipendenti	26.000,00	26.000,00	26.000,00
4.B.68	Spese servizio mensa	275.000,00	277.000,00	279.000,00
4.B.69	Indennità chilometriche dipendenti	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4.B.70	Spese attività formativa extra obbligo	102.000,00	102.000,00	102.000,00
4.B.71	Spese attività prog. Provincia per servizi al lavoro	85.000,00	85.000,00	85.000,00
4.B.72	Spese gite scolastiche	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4.C	<b>COSTI X GODIMENTO BENI DI TERZI</b>	112.500,00	114.000,00	115.500,00
4.C.01	Affitto immobili	17.500,00	18.000,00	18.500,00
4.C.05	Noleggio attrezzature	45.000,00	46.000,00	47.000,00
4.C.07	Altre spese utilizzo immobili	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4.D	<b>COSTI DEL PERSONALE</b>	9.968.500,00	9.968.500,00	9.968.500,00
4.D.01	Contributi Inail dipendenti	58.000,00	58.000,00	58.000,00
4.D.04	Contributi sociali amministrativi	365.000,00	365.000,00	365.000,00
4.D.05	Contributi sociali ausiliari	140.000,00	140.000,00	140.000,00
4.D.07	Contributi sociali docenti	885.000,00	885.000,00	885.000,00
4.D.09	Contributi sociali personale pulizie	105.000,00	105.000,00	105.000,00
4.D.15	Stipendi amministrativi	1.230.000,00	1.230.000,00	1.230.000,00
4.D.16	Stipendi ausiliari	490.000,00	490.000,00	490.000,00
4.D.18	Stipendi personale pulizie	372.000,00	372.000,00	372.000,00
4.D.21	Stipendi docenti	3.100.000,00	3.100.000,00	3.100.000,00
4.D.22	TFR personale pulizie	23.000,00	23.000,00	23.000,00
4.D.24	TFR docenti	190.000,00	190.000,00	190.000,00
4.D.25	TFR ausiliari	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4.D.26	TFR amministrativi	74.000,00	74.000,00	74.000,00
4.D.34	TFR prev.compl.personali pulizie	1.100,00	1.100,00	1.100,00
4.D.35	TFR prev.compl.ausiliari	1.800,00	1.800,00	1.800,00
4.D.36	TFR prev.compl.docenti	10.900,00	10.900,00	10.900,00
4.D.37	TFR prev.compl.amministrativi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
4.D.43	Stipendi docenti sostegno	855.000,00	855.000,00	855.000,00

Codice	Descrizione	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
4.D.44	Stipendi docenti PPD	398.000,00	398.000,00	398.000,00
4.D.45	Stipendi apprendistato	204.000,00	204.000,00	204.000,00
4.D.46	Stipendi tutor di sistema	184.000,00	184.000,00	184.000,00
4.D.47	Stipendi servizi al lavoro	280.000,00	280.000,00	280.000,00
4.D.48	Stipendi legge 13	139.000,00	139.000,00	139.000,00
4.D.49	Stipendi formazione continua	75.000,00	75.000,00	75.000,00
4.D.50	Contributi sociali docenti di sostegno	244.000,00	244.000,00	244.000,00
4.D.51	Contributi sociali docenti PPD	116.000,00	116.000,00	116.000,00
4.D.52	Contributi sociali apprendistato	60.000,00	60.000,00	60.000,00
4.D.53	Contributi sociali tutor di sistema	52.000,00	52.000,00	52.000,00
4.D.54	Contributi sociali servizi al lavoro	82.000,00	82.000,00	82.000,00
4.D.55	Contributi sociali legge 13	37.000,00	37.000,00	37.000,00
4.D.56	Contributi sociali formazione continua	22.000,00	22.000,00	22.000,00
4.D.57	TFR docenti di sostegno	52.000,00	52.000,00	52.000,00
4.D.58	TFR docenti PPD	26.900,00	26.900,00	26.900,00
4.D.59	TFR apprendistato	13.700,00	13.700,00	13.700,00
4.D.60	TFR tutor di sistema	10.500,00	10.500,00	10.500,00
4.D.61	TFR servizi al lavoro	18.000,00	18.000,00	18.000,00
4.D.62	TFR legge 13	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4.D.63	TFR formazione continua	4.700,00	4.700,00	4.700,00
4.D.64	TFR prev.compl.tutor di sistema	1.700,00	1.700,00	1.700,00
4.D.65	TFR prev.compl.docente di sostegno	3.200,00	3.200,00	3.200,00
4.E	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>320.700,00</b>	<b>328.200,00</b>	<b>335.700,00</b>
4.E.01	Ammortamento arredamenti didattici	35.000,00	36.000,00	37.000,00
4.E.02	Ammortamento attrezzature didattiche	137.000,00	140.000,00	143.000,00
4.E.03	Ammortamento attr.pulizia locali	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4.E.04	Ammortamento attrezzature varie	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4.E.05	Ammortamento autoveicoli	11.000,00	11.000,00	11.000,00
4.E.09	Ammortamento impianti di allarme	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4.E.11	Ammortamento impianti specifici	14.000,00	15.000,00	16.000,00
4.E.12	Ammortamento impianti telefonici	6.500,00	6.500,00	6.500,00
4.E.13	Ammortamento insegne	1.200,00	1.200,00	1.200,00
4.E.14	Ammortam.macchine d'ufficio elettroniche	13.000,00	13.500,00	14.000,00
4.E.16	Ammortamento mobili d'ufficio	6.000,00	6.000,00	6.000,00
4.E.21	Svalutazione crediti	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.E.23	Ammortamento attrezz.informatiche uso	70.000,00	72.000,00	74.000,00
4.E.24	Ammortamento costruzioni leggere	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4.G	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>162.000,00</b>	<b>174.500,00</b>	<b>177.000,00</b>
4.G.03	Acquisti attr.did. costo unit.inf.a € 516,46	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4.G.03A	Acquisti attr.pul. costo unit.inf.a € 516,46	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4.G.03B	Acquisti attr.varie costo unit.inf.a € 516,46	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4.G.03C	Acquisti arredam. did. costo unit.inf.a € 516,46	15.000,00	15.500,00	16.000,00
4.G.03D	Acquisti macchine uff. costo unit.inf.a € 516,46	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4.G.03E	Acquisti mobili d'ufficio costo unit.inf.a € 516,46	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.G.06	Acquisti materiali di consumo	30.000,00	30.500,00	31.000,00
4.G.07	Acquisto materiale per pulizia	15.000,00	15.500,00	16.000,00
4.G.10	Imposte e tasse varie deducibili	2.500,00	2.500,00	2.500,00
4.G.13	Multe e ammende	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4.G.16	Sopravvenienze passive	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.G.17	Spese di cancelleria	35.000,00	35.500,00	36.000,00
4.G.20	Spese varie	6.500,00	7.000,00	7.500,00
4.G.21	Tasse circolazione autoveicoli	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4.G.23	Valori bollati	3.500,00	3.500,00	3.500,00
4.G.25	Acquisti e spese COVID		10.000,00	10.000,00
4.H	<b>INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
4.H.01	Interessi passivi istituti previdenziali	500,00	500,00	500,00

Codice	Descrizione	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
4.H.02	Interessi passivi bancari	7.000,00	7.000,00	7.000,00
4.H.03	Interessi passivi fornitori	500,00	500,00	500,00
4.L	IMPOSTE SU REDDITO ESERCIZIO	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4.L.03	Imposta IRAP dell'esercizio	95.000,00	95.000,00	95.000,00
4.L.06	Imposta IRES dell'esercizio	25.000,00	25.000,00	25.000,00

**RIEPILOGO BILANCIO DI PREVISIONE**

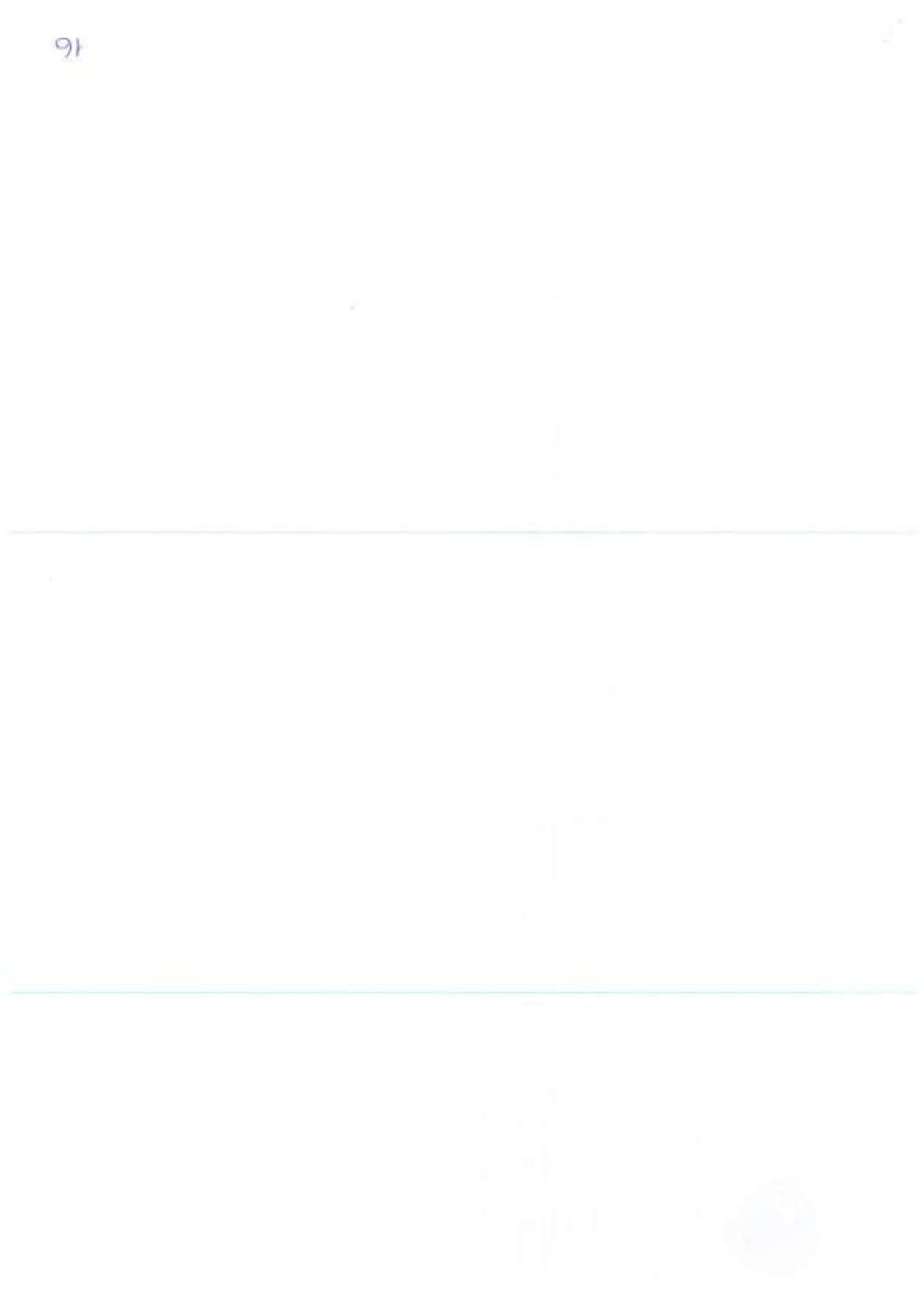
<b>Totale Ricavi</b>	<b>14.912.807,00</b>	<b>14.968.307,00</b>	<b>15.020.307,00</b>
<b>Totale Costi</b>	<b>14.801.200,00</b>	<b>14.866.400,00</b>	<b>14.918.900,00</b>
<b>RISULTATO ANTE ACCANTONAMENTO</b>	<b>111.607,00</b>	<b>101.907,00</b>	<b>101.407,00</b>
<b>ACCANTONAMENTO RISCHI E SPESE COVID</b>	<b>- 111.607,00</b>		
<b>PAREGGIO DI BILANCIO</b>	<b>0,00</b>		



BUDGET FINANZIARIO ANNO 2021

	al 31/01/2021	al 28/02/2021	al 31/03/2021	al 30/04/2021	al 31/05/2021	al 30/06/2021	al 31/07/2021	al 31/08/2021	al 30/09/2021	al 31/10/2021	al 30/11/2021	al 31/12/2021
SALDO AL 31/12/2020	€ 3.500.000,00											
TOTALE ENTRATE	€ 275.000,00	€ 375.000,00	€ 730.000,00	€ 1.285.000,00	€ 400.000,00	€ 875.000,00	€ 2.055.000,00	€ 875.000,00	€ 1.440.000,00	€ 690.000,00	€ 1.450.000,00	€ 8.240.000,00
TOTALE USCITE	€ 1.600.000,00	€ 1.100.000,00	€ 1.160.000,00	€ 1.240.000,00	€ 1.615.000,00	€ 1.055.000,00	€ 1.400.000,00	€ 990.000,00	€ 890.000,00	€ 1.420.000,00	€ 1.410.000,00	€ 2.115.000,00
DISPONIBILITA'/FABBISOGNO DI CASSA A FINE PERIODO	€ 2.175.000,00	€ 1.450.000,00	€ 1.020.000,00	€ 1.065.000,00	€ 150.000,00	€ 330.000,00	€ 325.000,00	€ 210.000,00	€ 760.000,00	€ 30.000,00	€ 70.000,00	€ 4.195.000,00

Come stabilito dalla convenzione per la gestione del servizio di cassa, ABF dispone in via ordinaria di un'anticipazione di € 1.000.000,00 per anno solare nel caso la giacenza effettiva del conto corrente bancario risultasse temporaneamente negativa.





## Relazione al Bilancio Previsionale 2021 (ai sensi dell'Art. 21 comma a e b dello Statuto di ABF)

### NOVITA' DEL QUADRO NORMATIVO

Il bilancio previsionale 2021 tiene conto innanzitutto dei cambiamenti e delle novità introdotti dal sistema regionale della formazione professionale e per le aziende speciali come ABF, in particolare con la Deliberazione n. XI/3390 del 20 luglio 2020 "Indicazioni Regionali per l'Ordinato avvio dell'anno scolastico e formativo 2020/2021". Già a marzo del 2020 con deliberazione XI/2997 Regione Lombardia aveva delineato chiaramente quello che sarebbe poi stata la programmazione del sistema di istruzione e formazione professionale per l'anno formativo 2020-21, in virtù del fatto che il modello dotale si era ormai da anni dimostrato uno strumento utile e collaudato per garantire l'accesso e la libera scelta dei percorsi educativi e per contrastare il fenomeno della dispersione scolastica, nonché assicurare e garantire agli studenti esperienze di alternanza scuola-lavoro.

Le linee di intervento adottate da Regione Lombardia hanno confermato anche per l'anno prossimo i percorsi in obbligo scolastico – percorsi triennali e quadriennali – ed i percorsi in apprendistato di primo livello (art. 43 D. Lgs. 81/2015). Parallelamente, ABF proseguirà nella realizzazione di quei percorsi consolidati sulla base delle indicazioni regionali - D.d.u.o. 20 dicembre 2013, n. 12550 - per l'offerta formativa dei percorsi di istruzione e formazione professionale di secondo ciclo (art.22 della Legge Regionale 19/07)". Si tratta, in sostanza, della revisione dell'ordinamento dei percorsi in obbligo formativo di secondo ciclo attuati in Lombardia, a cui tutti gli enti accreditati devono riferirsi nella programmazione delle loro attività.

La crisi epidemiologica iniziata in Lombardia a partire dal 23 febbraio scorso ha fortemente condizionato il sistema educativo regionale in particolare a causa della interruzione autoritativa delle attività didattiche e formative, inclusi i tirocini curriculari.

Il decreto 9454 del 3 agosto 2020 "Determinazione del budget delle Istituzioni formative accreditate per l'offerta formativa 2020-2021" ha confermato i criteri con cui Regione Lombardia attribuisce le risorse finanziarie sono confermate anche per il prossimo anno:

- 1.) Attribuzione di un budget finanziario per le prime annualità a ciascun operatore corrispondente ad un contingente di doti sulla base dei percorsi formativi offerti da ABF;

- 2.) Attribuzione di un budget finanziario per le seconde e terze annualità sulla base degli allievi al 31 maggio dell'anno formativo precedente;
- 3.) diversificazione del valore massimo della dote in funzione della tipologia del percorso di qualifica o diploma professionale erogato, tenendo conto che tale valore deve coprire per ciascuno studente i costi siano essi diretti e indiretti (costi di gestione e di funzionamento in base alla tipologia dei laboratori utilizzati).
- 4.) Risorse sistema duale: viene assegnato ad ABF un budget "duale" approvato a sua volta per l'anno formativo 2019-2020 ed una quota pari all'importo ammesso relativamente alle doti prime annualità richieste nell'ambito del "budget incrementale" 2019-20.

	Bilancio previsione. 2019	Bilancio Previsione 2020	Bilancio Previsionale 2021 <i>Decreto 9454 del 03.08.2020</i>
FINANZIAMENTO REGIONE CORSI OBBLIGO FORMATIVO (I°, II°, III°, IV°, PPD, Duale)	€10.630.000,00	€10.860.330,00	€11.150.000,00
		<i>Prime annualità</i>	€2.783.000,00
		<i>Seconde annualità</i>	€2.780.000,00
		<i>Terze annualità</i>	€2.638.000,00
		<i>Quarte annualità</i>	€970.000,00
		<i>Percorsi personalizzati disabili</i>	€667.500,00
		<i>Allievi con integrazione</i>	€600.000,00
		<i>Duale alternanza</i>	€711.500,00

## NUOVI SCENARI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Già nel 2015 l'allora assessore regionale Aprea aveva apportato cambiamenti profondi nel campo della formazione professionale in particolare nella prospettiva di un sistema duale che avrebbe visto sempre di più il coinvolgimento delle aziende nel processo formativo degli studenti attraverso lo stage, l'alternanza scuola-lavoro e l'apprendistato. Regione Lombardia nel richiamare gli atti di programmazione strategica ha voluto fortemente sostenere il consolidamento qualitativo del sistema di istruzione e formazione professionale attraverso il rafforzamento del modello regionale duale, la promozione dell'apprendistato per il conseguimento della qualifica e del diploma professionale e la permanenza nel percorso educativo e l'ingresso nel mondo del lavoro.

L'anno 2021 nasce dalla drammatica quanto preziosa esperienza vissuta durante il periodo di lockdown, durante il quale il nostro personale docente ed amministrativo si è attivato per sviluppare e realizzare nuove modalità di insegnamento e di didattica a distanza, che potrà essere utilizzati anche nei futuri anni formativi e una volta conclusasi la fase di emergenza epidemiologica.

La sospensione di tutte le attività formative "in presenza" fino alla conclusione dell'anno scolastico 2019/20 ci ha indotto ad una importante riflessione per quanto riguarda la formazione in aula con nuovi approcci ed alternative che diverranno molto probabilmente il punto di riferimento per gli anni a venire.

Prevediamo sin da ora che la formazione d'aula e di laboratorio verranno svolte in presenza, ma con un aumento graduale delle ore svolte in modalità di formazione a distanza attraverso l'uso di tecnologie digitali anche al fine di ottemperare alle regole del distanziamento sociale.

Per ovviare ai problemi di spazio, parte della formazione di laboratorio verrà erogata, laddove possibile, con modalità FAD (formazione a distanza, e-learning) e diverrà parte integrante di tutti i percorsi siano essi finanziati con il fondo sociale europeo (FSE) che no. Tutto ciò verrà fatto, naturalmente, tenendo conto dei paletti e/o vincoli imposti da Regione Lombardia (ad esempio il numero di ore complessivamente realizzate in modalità FAD non potrà superare il 30% del monte ore annuale della formazione frontale, mentre la formazione in azienda o contesto lavorativo verrà svolta in presenza nel rispetto delle disposizioni e dei protocolli di sicurezza della azienda ospitate. ABF dal canto suo garantirà che tutti gli allievi saranno dotati degli strumenti idonei a fruire della didattica a distanza, mediante attrezzature personali o attrezzature messe a disposizione dal nostro ente.

Il primo punto di innovazione sarà il superamento della distinzione tra percorsi ordinamentali e duali, in favore di un sistema unitario capace di garantire la stessa potenziale efficacia dei percorsi nel raggiungimento degli obiettivi regionali e di proporsi come opportunità di scelta per i giovani e le famiglie.

Pertanto, proseguiremo anche nei prossimi anni la strategia aziendale che possiamo riassumere in tre punti fondamentali:

- 1.) consolidamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;
- 2.) focus qualitativo su quegli allievi che a causa del budget contingentato di regione, restano senza dote e per i quali ABF se ne fa carico;
- 3.) adeguamento e sviluppo del sito web aziendale quale strumento di competitività e sopravvivenza nel mondo scolastico in cui nulla è garantito e certo;

Continueremo quindi ad intensificare i contatti con le scuole di provenienza dei ragazzi, dando massimo risalto alle giornate di accoglienza presso i nostri centri di formazione per far conoscere le nostre strutture attraverso gli Open days e il sito web e, contemporaneamente, organizzeremo incontri con predisposizione di materiale informativo presso le scuole medie, coinvolgendo i direttori dei centri, i tutor ed i referenti per l'orientamento.

---

La tabella che segue indica che la tendenza di ABF non è in crescita ma neppure in calo, essendosi ormai consolidata sui 2500 allievi in obbligo formativo. A questi allievi va aggiunta la previsione di circa 170 apprendisti.

**TABELLA RAFFRONTO ULTIMI TRE ANNI E PREVISIONE 2020-21  
PERCORSI OBBLIGO ISTRUZIONE REGIONE LOMBARDIA**

	<b>2017 - 18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>	<b>2020-2021 (PREVISIONE AL 31.07.20)</b>
<b>I° ANNUALITA'</b>				
ALLIEVI ISCRITTI	<b>773</b>	<b>770</b>	<b>768</b>	<b>764</b>
<b>II° ANNUALITA'</b>				
ALLIEVI ISCRITTI	<b>688</b>	<b>755</b>	<b>728</b>	<b>760</b>
<b>III° ANNUALITA'</b>				
ALLIEVI ISCRITTI	<b>636</b>	<b>618</b>	<b>741</b>	<b>700</b>
<b>IV° ANNUALITA'</b>				
ALLIEVI ISCRITTI	<b>266</b>	<b>277</b>	<b>232</b>	<b>230</b>
<b>PERCORSI PERSONALIZZATI DISABILI</b>				
ALLIEVI ISCRITTI	<b>86</b>	<b>91</b>	<b>89</b>	<b>109</b>
<b>TOTALE ALLIEVI ISCRITTI INIZIO ANNO FORMATIVO</b>	<b>2449</b>	<b>2511</b>	<b>2555</b>	<b>2563</b>

I dati relativi all'anno formativo 2020-21 si riferiscono naturalmente ad una proiezione in quanto quelli definitivi saranno disponibili solo all'inizio dell'anno scolastico, tenendo anche conto delle comunicazioni quasi sempre tardive che arrivano dalle scuole medie circa le bocciature dei propri allievi ed il protrarsi dell'incertezza degli alunni che intendono cambiare indirizzo degli altri enti di formazione. ABF si è ormai consolidata ed assestata come numero di allievi non solo per le prime annualità, ma anche per le seconde terze e quarte annualità, con un aumento lieve ma costante a supporto della solidità e del ruolo che questo ente di formazione svolge nella provincia di Bergamo.

Anche per il prossimo anno, ABF conferma un numero elevato di percorsi in apprendistato di 1° livello. Come indicato nella relazione del bilancio consuntivo 2019, è risultato significativo l'incremento del numero di giovani coinvolti, poiché ABF si è attivata per intercettare ragazzi che si ritiravano da Istituti Tecnici o altre scuole secondarie: le cosiddette "passerelle", laddove le competenze degli studenti si dimostravano sufficientemente adeguate per un inserimento in azienda, sono state realizzate anche ricorrendo al contratto di apprendistato di I livello.

ABF nel proseguire il proprio mandato sociale che la vede come attore fondamentale, sul territorio, nelle politiche attive del lavoro, ha rinnovato la propria disponibilità a collaborare con le Associazioni di categoria e datoriali al fine di individuare percorsi formativi in linea con i fabbisogni del territorio e che permettano un inserimento lavorativo quanto più consono alle caratteristiche dell'allievo. Il territorio bergamasco nel 2019 presentava un tasso di disoccupazione minimo (3,5%) e un fabbisogno di alcune figure (soprattutto tecniche e professionali) estremamente marcato. Il lockdown ha innescato nuovi fabbisogni di competenze sul personale in forza e sul personale in inserimento (in particolare competenze digitali) che occorre tenere in considerazione per proporre una didattica efficace. Il dialogo con il territorio è quindi essenziale per curare l'offerta formativa di ABF rispetto ad una domanda di competenze in rapida evoluzione.

Sapendo che ci sarà un potenziamento delle strutture dei centri per l'impiego, ci auspichiamo di diventare parte attiva del nuovo piano delle politiche attive del lavoro provinciali.

Inoltre, abbiamo valutato per il prossimo anno un leggero decremento dei corsi auto finanziati auspicando per il 2021 una ripresa delle attività e naturalmente dell'economia in generale.

Regione Lombardia	Apprendistato art. 43	Bilancio 2021: €900.000,00
-------------------	-----------------------	----------------------------

### **DUE GARANZIA GIOVANI**

Con decreto 959 dell'11 dicembre 2018, Regione Lombardia ha delineato il nuovo quadro di attuazione della Dote Unica Lavoro Terza Fase 2019-2021. La nuova versione della misura prevede una ulteriore riduzione del budget assegnato agli operatori soprattutto sulla base degli inserimenti lavorativi realizzati, subordinando sempre di più il riconoscimento di attività a processo alla stipula di un conseguente contratto di lavoro.

Nel bilancio del prossimo anno abbiamo indicato €200.000,00 tenendo conto che con i nuovi parametri regionali i servizi sono riconosciuti a risultato e non più a processo e in caso di assunzione non è possibile rendicontare il servizio di tirocinio

Regione Lombardia	DUL e Garanzia Giovani	Bilancio 2021: €200.000,00
-------------------	------------------------	----------------------------

POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO PROVINCIA DI BERGAMO –APPRENDISTATO Art. 44 e Legge 13

Anche per l'anno 2021 ABF prosegue, nell'ambito del Catalogo provinciale per l'offerta dei servizi integrati per l'apprendistato, l'erogazione di offerta formativa inerente la formazione sulle competenze di base e trasversali rivolta ad apprendisti assunti ai sensi dell'art.44 D.Lgs 81/2015.

Regione Lombardia, con i decreti n. 17893 del 30 novembre 2018 e n. 18871 del 17 dicembre 2018 (della Direzione generale Istruzione, Formazione e Lavoro – Struttura Occupazione e accusabilità) ha infatti confermato il mandato alle province lombarde, ed in particolare alla Provincia di Bergamo, di continuare la formazione pubblica rivolta agli apprendisti, anche in modalità FAD, al fine di favorire l'attivazione di contratti di apprendistato professionalizzante o contratti di mestieri stipulati ai sensi dell'art. 44 del d.lgs. 81/2015 e ha impegnato le relative risorse per l'annualità 2020- 2021.

Un altro importante tassello nel bilancio di previsione di ABF riguarda la Dote Lavoro Disabili che, grazie al finanziamento della Provincia di Bergamo, mira a favorire l'occupazione e accompagnare la persona nell'inserimento e reinserimento lavorativo o nella riqualificazione professionale.

I destinatari della Dote sono persone disabili ai sensi dell'Art.1 della L.68/99, residenti o domiciliate in Regione Lombardia e iscritte negli elenchi del collocamento mirato istituito presso la provincia di Bergamo. La Provincia di Bergamo ha predisposto un proprio Piano Provinciale Disabili nel rispetto delle Linee di indirizzo regionali, nei quali vengono specificati gli interventi sulla base delle necessità e delle priorità territoriali e le modalità di attuazione degli stessi.

ENTE EROGATORE	Finanziamento	Previsione Bilancio 2021
Provincia di Bergamo	Apprendistato ART. 44	€30.000,00
	Apprendistato Servizi per le aziende	€125.000,00
Provincia di Bergamo	Legge 13	€360.000,00

## PROSPETTIVE DI MEDIO PERIODO

ABF nel corso degli ultimi <sup>anni</sup> ha dimostrato di essere una struttura snella dovendo, suo malgrado, adattarsi alle nuove regole ed ai nuovi dispositivi nazionali e regionali, ma anche alle nuove esigenze dei mercati che richiedono mutamenti pressoché costanti, per non parlare della situazione di emergenza venutasi a creare lo scorso febbraio e tuttora in corso. I due nuovi corsi che partiranno <sup>nel</sup> con il nuovo anno formativo sono entrambi il risultato delle domanda e dell'offerta del mercato: un corso di meccatronica a Curno ed un corso di operatore grafico a Clusone.

### Marketing e Comunicazione

Facendo seguito al potenziamento dell'ufficio progettazione e marketing negli scorsi anni, continueremo anche nell'immediato futuro a porre massima attenzione all'immagine di ABF ed alla rivisitazione del sito web aziendale e più in generale alle forme di comunicazione adottate. Continueremo a rivolgerci ad esperti "esterni" all'aziende al fine di ridurre i costi ma soprattutto di minimizzare il rischio di essere vincolati dalle assunzioni di personale che il cui ruolo e compito sarebbe limitato nel tempo e quindi troppo provvisorio.

ABF proseguirà la politica di investimento nel sito web aziendale già iniziata nel 2020, Un sito web aziendale ha bisogno sì di essere esteticamente ben fatto, ma soprattutto deve risultare semplice e intuitivo. Anche il feedback è uno strumento di monitoraggio importantissimo: vogliamo che i nostri lettori e potenziali utenti restino affascinati dalla nostra grafica e dall'immediatezza con cui presentiamo i contenuti. Il contenuto non può essere troppo generico perchè rischia di apparire oscuro al destinatario ma bisogna anche evitare che sia troppo minuziosa e quindi dispersiva.

I provvedimenti fino qui presi che determinano il bilancio previsionale pluriennale tendono a contenere i costi da una parte ma nel contempo permettono all'azienda di mantenere alto il livello della propria offerta formativa. L'area disabilità continua ad essere garantita ed anzi rafforzata, sia per il personale docente che per i mezzi messi a disposizione. Gli interventi formativi, condotti con professionalità da personale qualificato, rappresentano un'opportunità straordinaria per i giovani e per le loro famiglie, perché i giovani disabili, adeguatamente formati, saranno una ricchezza per tutta la comunità.



Ci siamo impegnati ad accogliere questi ed altri allievi con bisogni ed esigenze particolari e non ci siamo fermati a valutare il finanziamento di Regione Lombardia, ma abbiamo accolto anche le domande di 21 famiglie che grazie allo spirito di questo ente di formazione possono dare un futuro ai propri ragazzi.

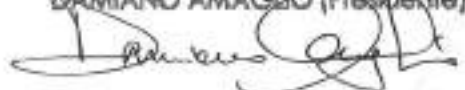
Infine, proprio perché abbiamo vissuto e stiamo tuttora vivendo questa emergenza sanitaria, l'eventuale utile d'esercizio verrà destinato alla voce "Accantonamento Rischi e Spese Covid" per l'anno 2021.

20/21  
rischi etc.

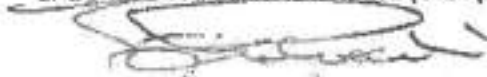
Abbiamo acquisito nuove conoscenze e gestito situazioni che fino ad un anno fa non avremmo mai immaginato esistessero. L'augurio è quindi che con l'avvio del nuovo anno scolastico, l'emergenza sanitaria che abbiamo vissuto in maniera così drammatica nei mesi scorsi sia solo un'esperienza su cui sviluppare con maggiore enfasi e maggiore impegno le nuove competenze.

IL DIRETTORE GENERALE  
DANIELE ROTA

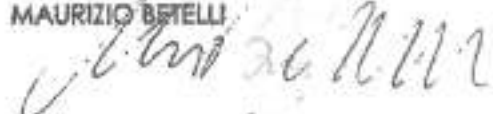
I CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE  
BAMIANO AMAGLIO (Presidente)



ENZO GIOVANNI PEDROCCHI (Vicepresidente)



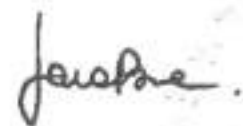
MAURIZIO BETELLI



GABRIELLA CASULO



SARA MARIA VITTORIA PAVESI



Bergamo, 28 agosto 2020



PAGINA

LASCIA TA

NUO TA

DELIBERATA MENTE

## **RELAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**ALLE LINEE DI INDIRIZZO 2020**

**DELLA PROVINCIA DI BERGAMO (BILANCIO DI PREVISIONE 2021)**

"L'azienda dovrà perseguire il fondamentale obiettivo dello sviluppo del capitale umano a sostegno dello sviluppo socio-economico locale, attraverso un'offerta formativa coerente con il sistema economico e con la domanda del mercato del lavoro....." Mai come in questo momento le Linee di indirizzo 2020 della Provincia di Bergamo potevano essere la riflessione e fare da cornice al drammatico momento che abbiamo vissuto e stiamo tuttora vivendo.

### **STRATEGIA FORMATIVA**

In questo momento storico e sociale complesso, abbiamo appreso nuove modalità per l'utilizzo della didattica online, stravolgendo le consuete esperienze di apprendimento e trasformando le dinamiche relazionali tra insegnanti, studenti e genitori. Agli insegnanti è stato chiesto di modificare i percorsi didattici, utilizzando non solo nuovi canali di contatto con gli studenti ma anche nuove forme di conduzione delle lezioni, delle valutazioni e della trasmissione del sapere. Tutto questo non sarebbe stato possibile, infine, senza la collaborazione e l'intervento dei genitori che si sono trovati a dover organizzare, sostenere e monitorare i percorsi scolastici dei propri figli.

Continueremo a fornire spazi di confronto, sostegno e condivisione agli studenti, alla scuola e alle famiglie per affrontare tutti questi cambiamenti improvvisi che hanno portato con sé grandi difficoltà ma che possono anche rappresentare un'opportunità preziosa per sperimentarsi in nuove forme di relazione e con modalità alternative di pensare alla scuola e alla didattica.

Anche se può sembrare un paradosso, l'efficacia della azione educativa è stata consegnata, e siamo <sup>scabi?</sup> certi non solo per questi mesi di emergenza sanitaria, alla tecnologia. Avremmo senza dubbio attuato quei cambiamenti necessari per adeguare l'insegnamento alle nuove esigenze utilizzando tecnologie sempre più avanzate ed al passo con i tempi. Cultura, strumenti, tecniche e valori si stanno

consegnando alla tecnologia e, nello specifico, alla multimedialità per rendere la didattica in sé e per sé completa a tutti gli effetti.

La chiusura forzata dei nostri centri di formazione, tuttavia, ha portato ad un'accelerazione del passaggio verso la didattica a distanza attraverso supporti digitali. Questo getta le basi per gli anni futuri ed il modo in cui si sviluppa il nuovo concetto di insegnamento e collaborazione tra ente di formazione, personale docente, genitori e, soprattutto, studenti.

Molte lezioni continueranno a svolgersi in videoconferenza, uno strumento importante perché permette di mantenere il contatto con gli studenti, ma non basta. Le lezioni a distanza dovranno essere integrate con una serie di attività didattiche gestite e organizzate su piattaforme dedicate, che potranno offrire grandi possibilità di interazione, sempre nel rispetto della privacy e la gestione dei dati degli studenti: sarà possibile assegnare dei compiti, verificare che siano stati svolti, programmare le attività e le scadenze. Alcune piattaforme, inoltre, permetteranno di monitorare l'apprendimento, in misura ancora maggiore rispetto al lavoro in classe, con tanto di rendicontazione finale.

Oltre alla didattica a distanza, ci stiamo organizzando per rispondere alle esigenze del mercato del lavoro e per adeguare la nostra offerta formativa ai bisogni delle aziende, perché siamo convinti che la formazione professionale è sempre più la base su cui sviluppare una conoscenza sempre più flessibile in una continua alternanza tra apprendimento e lavoro. Da quest'anno, questa caratteristica di flessibilità sarà estesa anche alla modalità di formazione a distanza per far fronte all'emergenza sanitaria che, siamo convinti, continuerà ad essere il principale campo di battaglia nei prossimi mesi. Per superare l'impatto della pandemia abbiamo affrontato finora numerose sfide dando priorità all'immediato focalizzando sui bisogni degli studenti in primo luogo e del personale docente in seguito, ma non abbiamo trascurato la programmazione di una gestione efficace per individuare nuovi percorsi di crescita che diventeranno realtà nel prossimo anno formativo.

Non abbiamo nemmeno avuto il tempo di constatare e confrontare quanto successo che abbiamo dovuto affrontare la sfida urgente e complessa rappresentata dalla riapertura delle scuole che, per superare l'incertezza, impone un programma di rinnovamento concreto ed immediato.

Anche per il prossimo anno formativo, Regione Lombardia prosegue ricalcando il percorso intrapreso con il Decreto 12550 del 20 dicembre 2013, con cui sono state approvate le Indicazioni regionali per l'offerta formativa dei percorsi di istruzione e formazione professionale di secondo ciclo. Si trattava, in sostanza, della revisione dell'ordinamento dei percorsi in obbligo formativo attuati in Lombardia, a cui tutti gli enti accreditati dovevano e devono riferirsi nella programmazione delle loro attività. ABF ha attivato le misure necessarie per ottemperare alle prescrizioni regionali, soprattutto per quanto riguarda la struttura oraria dei corsi e la durata dei tirocini formativi curriculari, con una ricaduta piuttosto importante sulla distribuzione degli incarichi di docenza e l'avvio di nuove forme di attuazione dei tirocini.

Dopo anni di esperimenti, abbiamo avuto la conferma che la formazione professionale ha assunto un ruolo ed un'importanza strategica nel mondo produttivo. Come sottolineato prima, abbiamo intensificato i rapporti con le aziende perché solo in questo modo sarà possibile rispondere ai loro fabbisogni formativi. Ma abbiamo anche cercato di rispondere alle esigenze degli studenti affinché acquisiscano nuove competenze per tenersi aggiornati ai costanti cambiamenti dettati dal mercato del lavoro, che sarà il loro futuro palcoscenico.

Parallelamente, il sistema duale si conferma un modello formativo vincente perché integra fra loro fattivamente ciò che si apprende in ambiente scolastico con ciò che si apprende in ambito aziendale: creando un rapporto continuativo e coerente tra i sistemi dell'istruzione, della formazione professionale e del lavoro, contribuisce a ridurre il divario di competenze tra istituzioni formative e impresa con il fine ultimo di facilitare l'ingresso dei giovani nel lavoro.

Di conseguenza, anche per l'anno prossimo proseguiremo e rafforzeremo i percorsi di istruzione e formazione professionale del "sistema duale" di tutte le annualità, in particolare delle prime, nonché i percorsi modulari per i giovani in dispersione scolastica; tutto questo sarà parte di un sistema ad ampio respiro recepito dalle linee

di indirizzo della Provincia di Bergamo ed imperniato sulla centralità della formazione della persona, attraverso la valorizzazione e lo sviluppo di tutte le sue potenzialità, nella prospettiva di un'occupabilità dei giovani.

Anche nell'anno formativo 2020-2021 e seguenti, ABF continuerà a porsi come obiettivo quello della prevenzione della dispersione scolastica, allo scopo di evitare di affrontare situazioni di recupero dei giovani in crisi quando in molti casi è troppo tardi. Infatti, le azioni di ABF in questo campo saranno principalmente tre:

- 1.) realizzare azioni di orientamento ed informazione presso le scuole medie per offrire un quadro chiaro e definito sulla formazione professionale quale scelta non più secondaria bensì consapevole e mirata da parte dell'allievo su cui costruire il proprio futuro;
- 2.) individuare gli utenti più propensi a lasciare la classe intervenendo tempestivamente con un'offerta di rimodulazione di percorsi ad hoc; il passaggio dal primo al secondo anno della scuola secondaria di secondo grado è uno dei momenti più ad alto rischio di abbandono scolastico.
- 3.) l'alternanza scuola-lavoro come opportunità di apprendimento e di prevenzione dei fenomeni di disagio e dispersione scolastica;

ABF proseguirà nel proprio obiettivo di offrire agli studenti "fragili" la possibilità di ampliare le scelte attraverso una esperienza concreta in ambienti di lavoro.

L'integrazione scolastica degli alunni con disabilità costituisce un punto di forza di ABF che vuole essere una struttura accogliente nella quale tutti gli alunni, a prescindere dalle loro diversità funzionali possano realizzare esperienza di crescita individuale e sociale. ABF metterà in campo diverse misure di accompagnamento per favorirne l'integrazione, allo scopo di sviluppare competenze professionali e possibilità di inserimento socio-lavorativo. Per ogni allievo verranno identificati obiettivi educativi e didattici legati ad un più ampio progetto personale condiviso con l'allievo, con la famiglia e con i servizi del territorio.

Per sottolineare come ABF ha sempre dato particolare attenzione agli allievi con disabilità, nell'anno formativo 2020-21 prenderà in carico 36 allievi del primo anno a fronte di 26 doti finanziate da Regione Lombardia. Da sempre nostri allievi inseriti nei percorsi personalizzati frequentano tutti i laboratori dei diversi indirizzi scolastici (agroalimentare, cucina, sala bar, etc.). Da quest'anno, tuttavia, con le nuove linee

guida di Regione Lombardia, viene data loro la possibilità di ottenere una qualifica al termine del proprio percorso triennale. In particolare a Bergamo i ragazzi saranno inseriti in Unità di apprendimento assieme agli allievi in obbligo formativo dove lavoreranno a stretto contatto condividendone appunto le attività laboratoriali.

Anche nel 2021 in linea con le linee di indirizzo 2020 della Provincia di Bergamo, ABF opererà al fine di:

- garantire l'offerta di adeguati percorsi formativi finalizzati ad assicurare l'assolvimento del Diritto Dovero di Istruzione e Formazione;
- sviluppare l'offerta di formazione continua e permanente, finalizzata a favorire l'inserimento lavorativo di giovani e adulti, anche in difficoltà occupazionale;
- erogare adeguati servizi di orientamento, formazione e accompagnamento al lavoro di allievi e utenti svantaggiati;
- garantire adeguati servizi al lavoro, in base alle norme dell'accreditamento presso Regione Lombardia;
- sviluppare nuovi rapporti o consolidare quelli esistenti con le imprese del tessuto produttivo locale e con i soggetti istituzionali;
- erogare servizi di elevata qualità.
- incrementare le "entrate proprie" attraverso l'erogazione di servizi e attività formative in modalità "autofinanziata".

#### BANDO IFTS

ABF, nell'ambito del bando IFTS 2020/2021 promosso da Regione Lombardia, intende presentare un progetto per il quale figurerà come Capofila di una rete di 20 Partner, tra Università, istituzioni scolastiche, aziende ed associazioni, finalizzato alla formazione di una Figura Specialistica nell'ambito della valorizzazione dei prodotti della filiera lattiero-casearia, chiesta a gran voce dalle principali aziende produttrici.

Si parla ormai di "Vie del Formaggio", grazie ai diversi prodotti di eccellenza del settore lattiero-caseario riconosciuti come una parte essenziale del turismo enogastronomico.

Gli obiettivi prefissati sono:

- formare tecnici superiori in possesso di adeguata conoscenza dei processi produttivi e della dinamiche di commercializzazione dei prodotti lattiero-caseari;
- preparare una figura professionale in grado di gestire un processo articolato di consulenza alle aziende per la valorizzazione dei prodotti lattiero-caseari

attraverso attività di promozione e commercializzazione, capaci di fornire chiare indicazioni sulla qualità e sulle caratteristiche dei singoli prodotti.

La struttura del percorso prevede l'erogazione di 520 ore di formazione d'aula e in laboratorio e 480 ore di tirocinio curriculare per un totale di 1000 ore.

### **RISORSE FINANZIARIE, RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Nell'ottica di garantire la programmazione delle attività didattiche, rispettando le linee di indirizzo Provinciali 2020, abbiamo affrontato con estrema prudenza la previsione dei costi riferiti all'organico di questa azienda che è rimasto pressoché invariato rispetto all'anno precedente ed al consuntivo 2019, nonostante siano aumentati i servizi ed i progetti intrapresi. Ad esempio, sono partiti due nuovi indirizzi e percorsi di qualifica presso il centro di formazione di Curno (Meccatronica) ed il centro di formazione di Clusone (Grafica) la cui figura professionale richiede nuovo personale docente e nuovo personale a supporto organizzativo.

Nonostante tutto, il costo del personale è rimasto al di sotto della soglia di €10.400.000,00 indicata dalle linee di indirizzo della Provincia di Bergamo. Come evidenziato dall'elenco allegato del personale dipendente, ABF conta nel proprio organico **317** dipendenti (ruolo e tempo determinato) di cui il 60 per cento è personale docente, mentre il resto è amministrativo (15%), servizi al lavoro e progettazione (10%) e ausiliario/servizi di pulizia (15%).

Proseguiremo anche nel 2021 a valorizzare il personale dipendente attraverso una formazione mirata. La formazione del personale se effettuata in modo adeguato, consente all'azienda di rimanere competitiva specialmente nel contesto attuale in cui l'evoluzione è decisamente rapida e la concorrenza, soprattutto nel settore della formazione professionale è elevata. Verranno svolti corsi di aggiornamento ma anche corsi di formazione ai formatori che riguarderanno la progettazione e l'utilizzo di strumenti didattici in linea con i cambiamenti tecnologici.



Siamo convinti che la formazione del personale costituisce, pertanto, la forma principale per la realizzazione di percorsi di crescita professionale e lo sviluppo di processi di apprendimento immediatamente verificabili nell'attività lavorativa quotidiana.

Una maggiore flessibilità professionale dei dipendenti si può ottenere solo attraverso lo sviluppo e il potenziamento delle risorse umane interne e la capacità di adeguarsi ai cambiamenti tecnologici, culturali e sociali – vedi Covid-19.

#### Contrattazione decentrata Integrativa

La costituzione del fondo anno 2020 per i dipendenti ABF sarà definita in sede di trattativa con la delegazione trattante il cui incontro sarà calendarizzato a breve. La consistenza del fondo per la contrattazione integrativa 2020 non sarà superiore a quella dell'anno 2019.

#### Buoni pasto

Come stabilito dalla Spending Review del DL 6 luglio 2012 n.95 convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.135, e come ribadito dalle linee di indirizzo 2020 della Provincia di Bergamo di cui al paragrafo Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, questa azienda ha continuato ad applicare anche per l'anno 2021 il buono pasto ai propri dipendenti non sarà superiore a quello riconosciuto ai dipendenti della Provincia di Bergamo.

#### PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

In osservanza alle disposizioni del D.lgs. 231 del 2001, ed ai requisiti della Regione Lombardia per l'accreditamento, ABF si è dotata di un Modello di Organizzazione, gestione e controllo approvato, nella prima revisione, con delibera del C.d.A. in data 8 ottobre 2010. Tale modello è stato in seguito aggiornato fino alla revisione n. 5 con

delibera n. 32 del CdA di ABF nel 2019 ed il cui documento è puntualmente pubblicato sul sito di ABF.

In conformità alla Legge 190/12 ABF si è dotata a partire dal 2016, del Piano Triennale Anticorruzione, i cui contenuti sono stati sviluppati in linea con le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione ed il CdA ha nominato con apposita delibera (Delibera 07/2020) il responsabile del Piano Triennale ed ha deliberato l'approvazione del nuovo Piano Triennale Anticorruzione 2020-2022.

IL DIRETTORE GENERALE  
DANIELE ROTA



Bergamo, 01 settembre 2020

ABF  
(Azienda Bergamasca Formazione)

Parere dell'Organo di Revisione  
Al Bilancio Preventivo  
Per il periodo 1° gennaio 2021 - 31 dicembre 2021  
Ed al Bilancio Preventivo per il triennio 2021 - 2023

L'Organo di Revisione  
Dott. Giorgio Gregis  
Dott. Stefano Cantini  
Dott.ssa Antonella Rivadossi

Bergamo, 8 settembre 2020

Pag. 1

34

## PREMESSA

Il bilancio di previsione che viene sottoposto al Collegio dei Revisori per l'espressione del proprio parere è quello inerente l'esercizio 2021 oltre a quello inerente il triennio 2021/2023.

La struttura del bilancio preventivo e l'appostazione delle voci tengono conto dei cambiamenti introdotti nel sistema regionale della formazione professionale dal 2015.

Si confermano le perplessità circa il termine del 31 agosto, entro il quale si deve approvare il bilancio preventivo, ritenuto eccessivamente anticipato rispetto al periodo di riferimento (anno 2021), non consentendo di disporre di un quadro completo di tutti gli elementi che possono influenzare la programmazione dell'attività formativa.

Si fa altresì presente come la predisposizione del bilancio preventivo 2021 subisca l'incognita relativa all'evoluzione della diffusione del virus Covid - 19 e delle relative conseguenze che potrebbero esserci sulle attività dell'Ente

## RELAZIONE

Il Bilancio che viene preso in esame dal Collegio dei Revisori è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 28.08.2020 ed è stato contestualmente trasmesso all'Organo di Revisione.

### IL BILANCIO DI PREVISIONE 2021

Il bilancio di previsione per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2021 è strutturato con la previsione del solo conto economico e con la Relazione al Bilancio previsionale 2021 redatta ai sensi dell'art. 21 comma 3 punto b) del vigente Statuto dal Direttore Generale e condivisa dal CdA.

La documentazione è integrata con un prospetto indicante il presunto fabbisogno finanziario, diviso per mesi, inerente l'esercizio 2021.

In via preliminare il Collegio dei Revisori ha esaminato i documenti e verificato che il bilancio di previsione sia stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- UNITA': il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese;
- ANNUALITA': le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi;
- UNIVERSALITA': tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- INTEGRITA': le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- VERIDICITA' E ATTENDIBILITA': le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla dinamica storica e/o su idonei parametri di riferimento;
- PRUDENZA: considerati i limiti di cui in premessa, il bilancio è stato predisposto valutando prudenzialmente le voci di entrata e le conseguenti spese correlate, tenendo conto del grado di ragionevole certezza nella realizzabilità dei singoli progetti formativi;
- PUBBLICITA': le previsioni sono leggibili ed è assicurata ai cittadini ed agli organi di partecipazione la conoscenza dei contenuti di bilancio;
- PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO: viene rispettato il pareggio di bilancio ipotizzando che l'eventuale differenza positiva tra ricavi e costi presunti potrà essere utilizzata, qualora se ne verificasse la necessità, per sostenere spese imprevedute per far fronte ad esigenze derivanti dal riaccutizzarsi dell'emergenza "COVID - 19", ovvero verrà capitalizzata al fine di avere una riserva da destinare a futuri investimenti.

Quadro generale riassuntivo

ENTRATE		SPESE	
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	14.100.500	Costi mat.prima suss.consumo e merci	308.000
Altri ricavi e proventi	812.307	Costi per servizi	3.801.500
		Costi per god.beni di terzi	112.500
		Costi del personale	9.968.500
		Ammortamenti e svalutazioni	320.700
		Oneri diversi di gestione	162.000
		Oneri finanziari	8.000
		Imposte sul reddito di esercizio	120.000
		Accantonamento rischi e spese covid	111.607
<b>TOTALE</b>	<b>14.912.807</b>	<b>TOTALE</b>	<b>14.912.807</b>

Si sottolinea, come peraltro già evidenziato, che la differenza tra ricavi presunti e costi presunti, pari a euro 111.607, è stata integralmente e prudenzialmente destinata a coprire eventuali spese da sostenere per far fronte al possibile riacutizzarsi della diffusione del virus Covid - 19

Analizzando il bilancio di previsione 2020 con quello 2021 si possono riscontrare differenze soprattutto rispetto ad alcuni risultati intermedi mentre i valori totali sono in linea di massima simili. Tali differenze sono dovute a una diversa modalità di rappresentazione delle voci di bilancio, modalità che è stata ritenuta funzionale per una migliore leggibilità delle informazioni; a tale proposito il collegio concorda con la scelta effettuata che assimila la forma del bilancio di previsione a quella del bilancio consuntivo rendendo così più agevole la comparazione dei dati.

**IN MERITO AI RICAVI**

Di seguito si riporta il raffronto tra i valori espressi dal bilancio di previsione 2020 con quello del 2021:

	Previsione 2020	Previsione 2021	Differenza
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	14.562.637	14.100.500	-462.137
Altri ricavi e proventi	125.000	812.307	687.307
Proventi finanziari	2.000	0	-2.000
	<b>14.689.637</b>	<b>14.912.807</b>	<b>223.170</b>

In linea di massima non si rilevano particolari scostamenti rispetto all'anno precedente; le differenze riscontrabili tra le voci "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" e "altri ricavi e proventi" sono dovute principalmente alla diversa allocazione di quelli che sono i ricavi derivanti dai contributi delle famiglie per l'acquisto del materiale scolastico che è stato nel previsionale 2020 era stato inserito nei "ricavi delle vendite e prestazioni" (euro 470.000) mentre dal 2021 è stato allocato nel raggruppamento "altri ricavi e proventi" (euro 510.000). Altra voce che ha impattato in modo evidente per quanto riguarda gli "altri ricavi e proventi" è riconducibile ai rimborsi spese gite scolastiche per l'importo di euro 100.000, voce che ha una uguale contropartita nei costi sotto la voce "spese gite scolastiche".

Le principali fonti di entrata per l'Ente sono riconducibili a:

- Doti attività formativa regionali, erogate in funzione al numero di iscritti, per 11.150.000 euro;
- Contributi/trasf. Prog. Regione apprendistato per 900.000 euro;
- Ricavi da progetti autofinanziati provenienti da privati ed aziende per 600.000 euro;
- Erogazione liberale per spese frequenza scolastica (ex recupero spese materiale didattico) per 510.000 euro.

#### IN MERITO AI COSTI

Quanto ai costi, essi sono stati inseriti sulla base di quelli sostenuti nel 2019 in quanto l'emergenza Covid 19 ha in buona parte reso poco attendibile come base di valutazione l'analisi dei costi sostenuti nel corso dei primi mesi del 2020.

La voce più rilevante è quella del personale dipendente e autonomo che presta la propria opera a favore dell'azienda; il costo totale per il personale (interno ed esterno) è previsto per il 2021 in € 11.260.000 (di cui 9.968.500 per personale dipendente), mentre la previsione iniziale per il 2020 era di € 11.671.000 (di cui 10.361.000 per personale dipendente).

#### INVESTIMENTI

La predisposizione del bilancio di previsione nella sola forma a "costi e ricavi" non evidenzia gli impegni che l'azienda intende assumere per gli investimenti e l'aggiornamento delle dotazioni infrastrutturali nell'esercizio 2021.

Tale somma, desunta dal prospetto riepilogativo del fabbisogno di cassa 2021 quale differenza tra disponibilità di cassa di inizio periodo e disponibilità di cassa di fine periodo, è pari ad euro 695.000; tenuto conto che l'importo degli ammortamenti risultanti dal bilancio di previsione 2021 è pari a € 315.700 la liquidità generata dalla gestione permetterà la pianificazione di investimenti mantenendo l'equilibrio fra attivo e passivo a breve e medio-lungo termine.

#### PRECISAZIONI

- lo strumento previsionale potrà in ogni caso presentare delle variazioni durante la gestione per le incertezze legate ai finanziamenti pubblici sui progetti. Essendo i costi in buona parte variabili, potranno subire riduzioni od aumenti in misura proporzionale al variare dei progetti formativi attivati e della relativa consistenza finanziaria;
- i costi di struttura, essendo stati conteggiati secondo principi di prudenza, potranno essere oggetto di rimodulazione, soprattutto proseguendo nell'opera di razionalizzazione organizzativa dell'azienda;
- il collegio invita a monitorare costantemente i flussi finanziari in entrata soprattutto in funzione delle tempistiche di trasmissione delle somme da parte degli enti finanziatori;
- l'evolversi delle problematiche inerenti l'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus Covid - 19 non sono prevedibili e pertanto vi potrebbero essere delle ripercussioni impreviste sui dati oggetto della presente relazione. A tale proposito si rimanda a quanto riportato in premessa in merito alla prudente decisione dell'Ente di prevedere per il 2021 l'accantonamento

dell'intero avanzo di gestione previsto per far fronte ad eventuali oneri derivanti dal riaccutizzarsi della diffusione del virus.

## IL BILANCIO PLURIENNALE

I dati del Bilancio di Previsione pluriennale anni 2021 - 2023 sono riassunti nel presente prospetto

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	14.100.500	14.153.000	14.203.000
Altri ricavi e proventi	812.307	815.307	817.307
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>14.912.807</b>	<b>14.968.307</b>	<b>15.020.307</b>
Costi mat.prima suss.consumo e merci	308.000	313.500	319.000
Costi per servizi	3.801.500	3.839.700	3.875.200
Costi per god.beni di terzi	112.500	114.000	115.500
Costi del personale	9.968.500	9.968.500	9.968.500
Ammortamenti e svalutazioni	320.700	328.200	335.700
Oneri diversi di gestione	162.000	174.500	177.000
Oneri finanziari	8.000	8.000	8.000
Imposte sul reddito di esercizio	120.000	120.000	120.000
Accantonamento rischi e spese covid	111.607	0	0
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>14.912.807</b>	<b>14.866.400</b>	<b>14.918.900</b>

La previsione per l'anno 2021 coincide con quella del bilancio preventivo oggetto della presente relazione; quelle per gli anni 2022 e 2023 presumono lievi scostamenti in alcune voci sulla scorta del prevedibile andamento dell'attività.

Lo strumento previsionale triennale potrà anch'esso presentare delle variazioni durante la gestione per le incertezze legate ai finanziamenti pubblici sui progetti ed a possibili interventi legislativi legati al contenimento dei costi.

## CONCLUSIONI

Tutto ciò considerato, in relazione alle motivazioni specificate nella presente relazione e tenuto conto del parere espresso dal Direttore Generale, l'organo di revisione rileva la congruità, la coerenza e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, dei programmi e progetti, ed esprime parere favorevole sul bilancio preventivo per il periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2021, sul bilancio di previsione triennale 2021/2023 e sui documenti allegati.

L'organo di Revisione

Dott. Giorgio Gregis

Dott. Stefano Cantini

Dott.ssa Antonella Rivadossi





9

## STAMPA DEI SALDI CONTABILI

Stampato il 27/08/20 alle 9:00:22

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
1	<b>ATTIVO</b>						
1.A	IMMOBILIZZAZIONI		13.288.244,84	26.090.428,52	25.518.865,88	13.859.807,48	-13.859.807,48
1.A1	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		1.118.227,14	192.901,06	19.621,26	1.291.506,94	-1.291.506,94
1.A1.B1	Fondo ammortamento programmi software		1.973,74			1.973,74	-1.973,74
1.A1.B2	Programmi software		-18.412,59			-18.412,59	18.412,59
1.A1.D	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI		18.412,59			18.412,59	-18.412,59
1.A1.D3	Fondo Amm. spese adattamento locali		1.973,74			1.973,74	-1.973,74
1.A1.D4	Spese adattamento locali		-16.480,41			-16.480,41	16.480,41
1.A2	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		18.454,15			18.454,15	-18.454,15
1.A2.A	TERRENI E FABBRICATI		1.074.790,58	182.884,45	19.621,26	1.248.053,77	-1.248.053,77
1.A2.A3	Costruzioni leggere		55.137,88	9.478,94		64.616,82	-64.616,82
1.A2.A4	Fondo ammortamento costruzioni leggere		84.977,70	9.478,94		94.456,64	-94.456,64
1.A2.B	IMPIANTI E MACCHINARI		-28.838,82			-28.838,82	28.838,82
1.A2.B2	Fondo ammortamento impianti specifici		114.469,55	2.399,28		116.868,83	-116.868,83
1.A2.B3	Fondo ammortamento impianto di allarme		-212.333,24			-212.333,24	212.333,24
1.A2.B4	Fondo ammortamento impianto telefonico		-11.748,82			-11.748,82	11.748,82
1.A2.B6	Impianti di allarme		-8.382,99			-8.382,99	8.382,99
1.A2.B8	Impianti specifici		17.299,85	2.399,28		19.699,13	-19.699,13
1.A2.B9	Impianto telefonico		287.894,89			287.894,89	-287.894,89
1.A2.C	ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI		41.739,86			41.739,86	-41.739,86
1.A2.C1	Attrezzature didattiche		597.320,35	111.054,47		708.374,82	-708.374,82
1.A2.C2	Attrezzature pulizia locali		1.779.858,65	93.518,15		1.873.376,80	-1.873.376,80
1.A2.C3	Attrezzature varie		45.295,72	4.770,20		50.065,92	-50.065,92
1.A2.C4	Fondo ammortamento attrezzature varie		104.431,57	12.768,12		117.199,69	-117.199,69
1.A2.C5	Fondo ammortam. attrezzature didattiche		-61.977,05			-61.977,05	61.977,05
1.A2.C6	Fondo ammortamento altr.pulizia locali		-1.236.094,90			-1.236.094,90	1.236.094,90
1.A2.D	ALTRI BENI MATERIALI		-34.193,64			-34.193,64	34.193,64
1.A2.D1	Arredamenti didattici		307.862,80	69.851,76	19.621,26	388.193,30	-388.193,30
1.A2.D2	Autoveicoli		401.127,42	19.621,26		401.127,42	-401.127,42
1.A2.D4	Fondo ammortamento arredamenti didattici		55.650,01			55.650,01	-55.650,01
1.A2.D6	Fondo ammort. miscelatore d'uf.elettroniche		-256.391,46			-256.391,46	256.391,46
			-198.187,20			-198.187,20	198.187,20

AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE -

VIA MONTE GLENO, 2 BERGAMO - Tel. 0353693711 - C.F. : 03240540165 P.IVA: 03240540165

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
1.A2.D8	Fondo ammortamento autoveicoli		-18.840,00			-18.840,00	18.840,00
1.A2.DA	Fondo ammortamento mobili d'ufficio		-27.339,30			-27.339,30	27.339,30
1.A2.DB	Insegne		9.686,89			9.686,89	-9.686,89
1.A2.DD	Mobili d'ufficio		67.658,54	1.953,18		59.511,72	-59.511,72
1.A2.DF	Macchine d'ufficio elettroniche		223.893,22	13.331,80		237.325,02	-237.325,02
1.A2.DG	Fondo ammortamento insegne		-8.230,82			-8.230,82	8.230,82
1.A2.DH	Beni mobili strumentali CFP Clusone		136.562,85			136.562,85	-136.562,85
1.A2.OI	Fondo ammortamento beni strumentali CFP Clusone		-136.562,85			-136.562,85	136.562,85
1.A2.DL	Attrezzature informatiche uso didattico		348.755,83	35.145,62		383.901,35	-383.901,35
1.A2.DM	Fondo amm.attrezz.informatiche uso didattico		-279.000,13			-279.000,13	279.000,13
1.A3	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE						
1.A3.A	CREDITI IMMOBILIZZATI		41.462,82	16,61		41.478,43	-41.478,43
1.A3.A2	Depositi cauzionali		41.462,82	16,61		41.478,43	-41.478,43
1.A3.A3	Titoli di stato		2.437,82	16,61		2.454,43	-2.454,43
1.B	ATTIVO CIRCOLANTE		39.025,00			39.025,00	-39.025,00
1.B2	CREDITI		8.690.849,30	22.504.216,46	22.020.401,22	9.174.464,54	-9.174.464,54
1.B2.A	CREDITI TRIBUTARI		4.170.549,42	18.984.323,89	14.374.200,65	8.760.672,66	-8.760.672,66
1.B2.A3	Erario c/RES da compensare		72.765,63	625.777,15	765.200,21	-86.637,43	86.637,43
1.B2.A4	Erario c/mutenute subite		9.970,00			9.970,00	-9.970,00
1.B2.A6	Erario c/iva		20.735,00	8.804,06		8.904,06	-8.904,06
1.B2.A8	Iva Vendite			129.680,56	204.917,19	-54.501,63	54.501,63
1.B2.AB	Credito IRES a rimborso		76.529,00	194.701,63	199.793,35	-5.091,72	5.091,72
1.B2.AC	Erario c/bonus rip./collab. D.L.66/2014		22.361,71	130.135,85	150.832,73	-1.664,63	1.664,63
1.B2.AD	Iva Split Payment		-58.846,13	162.355,05	153.091,89	-47.562,97	47.562,97
1.B2.AF	Credito detraz.figli / locazione		36,05		36,05		
1.B2.C	CREDITI VERSO ALTRI		3.488.796,85	11.624.423,33	10.051.596,50	5.059.623,68	-5.059.623,68
1.B2.C3A	Incasati POS			42.835,00	40.945,00	1.990,00	-1.990,00
1.B2.C4	Crediti diversi		654.831,13	11.067.445,53	9.591.330,68	2.130.945,98	-2.130.945,98
1.B2.C5	Credito IMPS fondo tesoreria		2.413.896,13	197.543,72	91.816,01	2.519.623,84	-2.519.623,84
1.B2.C6	Clienti per fatture da emettere		1.105,00		1.105,00		
1.B2.C8	Fornitori per nc da ricevere		21.244,20		21.244,20		
1.B2.C9	Fornitori conto anticipi vari		16.983,98	23.253,59	870,26	39.407,30	-39.407,30
1.B2.CA	Insiel in account		108.388,59	103.205,62	108.388,59	103.205,62	-103.205,62
1.B2.CC	Clienti per note debito da emettere		270.345,82		193.353,72	76.992,10	-76.992,10
1.B2.CD	Insiel c/anticipi infortuni			4.304,14	2.541,04	1.763,10	-1.763,10
1.B2.CE	Anticipi FIS			165.695,74		165.695,74	-165.695,74
1.B2.M	CREDITI VERSO CLIENTI		610.966,94	6.714.123,41	3.537.403,94	3.787.686,41	-3.787.686,41

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
1.B2.MC	CREDITI VERSO CLIENTI		610.966,94	6.714.123,41	3.537.403,94	3.787.686,41	-3.787.686,41
1.B3	DISPONIBILITA' LIQUIDE		4.520.099,88	3.539.892,57	7.646.200,57	413.791,88	-413.791,88
1.B3.A	DEPOSITI BANCARI E POSTALI		4.518.554,93	3.462.932,65	7.575.260,68	406.226,90	-406.226,90
1.B3.A10	UBI Banca spa		4.499.997,07	3.428.487,15	7.522.841,92	405.642,30	-405.642,30
1.B3.A13	Carta ricaricabile ...9919 CFP Clusone		48,19		7,00	41,19	-41,19
1.B3.A14	Carta ricaricabile ...9885 CFP Curno		92,48		7,00	85,48	-85,48
1.B3.A15	Carta ricaricabile ...9927 CFP Bergamo		536,49		37,00	499,49	-499,49
1.B3.A16	Carta ricaricabile ...9893 CFP Trescore		1.612,51		599,74	1.012,77	-1.012,77
1.B3.A17	Carta ricaricabile ...9877 CFP Treviglio		1.940,12	2.000,00	1.370,07	2.570,05	-2.570,05
1.B3.A18	Carta ricaricabile ...9232 CFP S. Giovanni B.co		1.533,57			1.533,57	-1.533,57
1.B3.A19	Carta ricaricabile ...9224 CFP Albino		1.439,74			1.439,74	-1.439,74
1.B3.A2	Conto corrente postale ...924 CFP Albino		3.273,87	30.658,00	50.218,28	-16.286,41	16.286,41
1.B3.A21	Conto corrente postale nr 67484238 ABF		74,56		116,52	41,96	-41,96
1.B3.A3	Conto corrente postale nr 1037667480 ABF		1.270,00	787,50	63,15	1.994,35	-1.994,35
1.B3.A6	UBI Banca spa c/c deposito titoli nr.4947		1.653,30			1.653,30	-1.653,30
1.B3.A7	Conto credito postale ordinario Albino		-225,41	1.000,00		774,59	-774,59
1.B3.A8	Conto credito postale ordinario Bergamo		458,73			456,73	-456,73
1.B3.A9	Conto credito postale ordinario Clusone		1.237,99			1.237,99	-1.237,99
1.B3.AA	Conto credito postale ordinario Curno		1.793,66			1.793,66	-1.793,66
1.B3.AB	Conto credito postale ordinario S. Giovanni Bianco		1.820,06			1.820,06	-1.820,06
1.B3.B	Conto credito postale ordinario Trescore		1.544,95	76.959,62	70.939,89	7.564,98	-7.564,98
1.B3.B1	DENARO E VALORI IN CASSA		626,40	75.753,00	70.066,44	6.312,96	-6.312,96
1.B3.B3	Cassa contanti Bergamo		298,44		17,00	281,44	-281,44
1.B3.B5	Cassa contanti Albino		185,08		83,15	101,93	-101,93
1.B3.B6	Cassa contanti Clusone		71,68			71,68	-71,68
1.B3.B7	Cassa contanti Curno		30,44	600,00	337,47	292,97	-292,97
1.B3.B8	Cassa contanti San Giovanni Bianco		105,36	306,92	175,83	240,47	-240,47
1.B3.B81	Cassa contanti Trescore		223,53	300,00	260,00	263,53	-263,53
1.C	RATEI E RISCONTI		3.479.368,40	3.393.311,00	3.478.843,40	3.393.836,00	-3.393.836,00
1.C1	ALTRI RATEI E RISCONTI		3.479.368,40	3.393.311,00	3.478.843,40	3.393.836,00	-3.393.836,00
1.C1.1	Ratei attivi		3.452.041,00	3.393.311,00	3.451.516,00	3.393.836,00	-3.393.836,00
1.C1.2	Risconti attivi		27.327,40		27.327,40		
2	<b>PASSIVO</b>		-13.288.244,84	15.554.738,11	7.174.259,29	-4.907.766,02	-4.907.766,02
2.A	PATRIMONIO NETTO		-2.788.451,91	225.896,71	225.896,71	-2.788.451,91	-2.788.451,91
2.A1	CAPITALE		-250.000,00			-250.000,00	-250.000,00
2.A1.1	Fondo di dotazione		-250.000,00			-250.000,00	-250.000,00
2.A2	UTILI (PERDITE) D'ESERCIZIO		-225.896,71	225.896,71			

# AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE -

VIA MONTE GLENO, 2 BERGAMO - Tel. 0353693711 - C.F. : 03240540165 P.IVA: 03240540165

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
2.A2.1	Utile d'esercizio		-226.898,71	225.896,71		-2.538.451,91	-2.538.451,91
2.A4	RISERVE		-2.312.555,20		225.896,71	-2.538.451,91	-2.538.451,91
2.A4.1	Riserve di utili		-2.312.555,20				
2.B	FONDI PER RISCHI E ONERI		-12.000,00	250,00		-11.750,00	-11.750,00
2.B3	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI		-12.000,00	250,00		-11.750,00	-11.750,00
2.B3.1	Fondo svalutazione crediti		-12.000,00	250,00		-11.750,00	-11.750,00
2.C	TFR LAVORO SUBORDINATO		-2.443.770,72	101.006,72		-2.342.764,00	-2.342.764,00
2.C1	FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		-2.443.770,72	101.006,72		-2.342.764,00	-2.342.764,00
2.C1.1	Fondo Trattamento Fine Rapporto		-2.443.770,72	101.006,72		-2.342.764,00	-2.342.764,00
2.D	DEBITI		-7.511.535,14	14.767.208,61	6.948.362,58	307.310,89	307.310,89
2.D1	DEBITI PER ACCONTI RICEVUTI		-4.781.540,00	4.782.220,00	3.570,00	-2.890,00	-2.890,00
2.D1.1	Accanto da clienti		-100,00	780,00			
2.D1.2	Accanto su progetti regione		-4.781.440,00	4.781.440,00	3.570,00	-2.890,00	-2.890,00
2.D2	DEBITI TRIBUTARI		-160.854,61	688.538,58	545.476,44	-17.892,47	-17.892,47
2.D2.1	Debito imposta irap		-4.091,00			-4.091,00	-4.091,00
2.D2.3	Debito imposta sostitutiva IIR		147,89		172,45	-24,56	-24,56
2.D2.4	Irap collaboratori		-9.067,01	39.176,88	38.121,28		
2.D2.5	Irap dipendenti		-143.416,79	574.074,17	430.657,38	-8.031,41	-8.031,41
2.D2.6	Irap professionisti		-1.714,38	21.574,38	24.718,62	-4.858,62	-4.858,62
2.D2.7	Adizionali regionali dipendenti/collaboratori		-2.304,68	38.615,70	36.375,22	-684,20	-684,20
2.D2.8	Adizionali comunali dipendenti/collaboratori		-488,64	15.097,45	14.831,49	-222,68	-222,68
2.D3	DEBITI PREVIDENZIALI		-662.733,27	1.848.341,74	1.381.867,03	-66.258,56	-66.258,56
2.D3.1	Debiti verso INAIL		-98.827,77	155.210,99	107.734,41	-51.351,19	-51.351,19
2.D3.2	Debiti irap gestione separata L. 335/95		-20.414,32	86.150,60	82.643,65	-14.907,37	-14.907,37
2.D3.3	Debiti verso Inpdap		-335.246,48	1.188.144,95	852.888,47		
2.D3.4	Debiti verso Irap dipendenti		-98.244,70	416.835,20	318.590,50		
2.D4	ALTRI DEBITI		-2.016.307,26	7.448.109,29	5.037.449,11	394.351,92	394.351,92
2.D4.1	Debiti verso f. di prev. complementare			14.361,26	11.762,74	2.588,52	2.588,52
2.D4.10	Altri debiti verso banche		-9.594,00	9.594,00			
2.D4.3	Debiti Vs. collaboratori		-66.310,05	374.332,32	318.022,27		
2.D4.4	Debiti verso dipendenti			3.912.827,84	3.097.215,75	815.612,09	815.612,09
2.D4.6	Debiti diversi		-95.743,07	54.200,23	30.172,56	-71.715,40	-71.715,40
2.D4.7	Dip. e col. casi misturati da liquidare		-962.965,19	962.965,19			
2.D4.8	Fornitori per fatture da ricevere		-405.335,38	329.494,26	7.168,79	-83.016,90	-83.016,90
2.D4.A	Sindacati e fratellanze dip./collaboratori			4.931,73	4.097,37	834,36	834,36
2.D4.B	Somme ricevute a custodia		-26.268,03	19.100,61	4.283,01	-13.448,43	-13.448,43
2.D4.MF	DEBITI VERSO FORNITORI		-458.093,54	1.766.320,85	1.594.729,63	-256.502,32	-256.502,32



**AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE -**  
**VIA MONTE GLENO, 2 BERGAMO - Tel. 0353693711 - C.F. : 03240540165 P.IVA: 03240540165**

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Data	Avere	Saldo	Disponibile
4	<b>COSTI</b>	13.525.671,00		5.096.328,09	1.218.509,07	3.877.819,02	9.648.031,96
4.A	<b>COSTI MAT.PRIME SUSS.CONSUMO E MERCI</b>	157.500,00		76.801,29	8.522,65	68.278,64	89.221,36
4.A.02	Acquisti indumenti protettivi	2.500,00		482,85		482,85	2.017,15
4.A.03	Acquisti mat. didattico di consumo	150.000,00		73.177,93	8.428,15	64.749,78	85.250,22
4.A.10	Acquisti vari	5.000,00		3.140,51	94,50	3.046,01	1.953,99
4.B	<b>COSTI X SERVIZI</b>	2.631.089,00		1.466.212,45	222.193,93	1.244.018,52	1.587.070,48
4.B.01	Assicurazione multirischi	24.000,00		23.661,82		23.661,82	338,18
4.B.02	Assicurazioni autoveicoli	6.800,00		6.789,54		6.789,54	31,46
4.B.04	Assicurazioni furto, incendio, imp. e app. elettr.	12.600,00		12.600,00		12.600,00	
4.B.05	Assicurazioni resp.civile, kasko, infortuni, tutela legale	13.382,00		7.318,22		7.318,22	6.063,78
4.B.06	Carburanti e lubrif. autoveicoli	3.000,00		1.167,78		1.167,78	1.832,22
4.B.08	Compensi per esami	20.000,00		1.350,00		1.350,00	18.650,00
4.B.08A	Compensi risorse umane esterne per esami	5.000,00		1.040,41		1.040,41	3.959,59
4.B.09	Compensi collaboratori	350.000,00		281.485,63	68.332,65	215.152,98	134.847,02
4.B.10	Compensi ai destinatari	35.000,00		12.750,00		12.750,00	22.250,00
4.B.11	Compensi Prestatori Occasionali	15.000,00		982,28		982,28	14.017,72
4.B.12	Compensi revisori contabili	22.000,00					22.000,00
4.B.13	Compensi risorse umane esterne	250.000,00		128.402,10	4.046,99	124.355,11	22.000,00
4.B.14	Contributi Iops collaboratori	70.000,00		55.424,87	13.984,91	41.460,36	125.644,89
4.B.14A	Contributi Irai collaboratori	4.000,00		2.452,93		2.452,93	28.639,64
4.B.16	Altre spese relative ai progetti	15.000,00		5.846,00		5.846,00	1.547,07
4.B.19	Contributi Irai allievi	169.611,00		129.898,23	43.351,00	86.347,23	8.151,00
4.B.20	Manutenzione attrezzature	40.000,00		20.583,57	1.037,00	19.546,57	73.263,77
4.B.21	Manutenzione autoveicoli	3.000,00		2.471,60		2.471,60	20.453,43
4.B.22	Manutenzioni beni di terzi	3.000,00					528,40
4.B.24	Manutenzione impianti	25.000,00		15.562,94		15.562,94	3.000,00
4.B.25	Manutenzione ord. immobili	350.000,00		131.088,24		107.082,87	9.437,06
4.B.26	Oneri bancari	5.000,00		646,15	23.995,37	646,15	242.907,13
4.B.27	Oneri postali	80.799,00		253,42		253,42	4.353,85
4.B.28	Personale distaccato presso l'impresa	500,00					246,58
4.B.28A	Rimb.spese e indenn.chilometriche collaboratori	1.000,00		144,15	100,80	43,35	80.799,00
4.B.29	Spese postali	3.000,00		242,40		242,40	956,65
4.B.30A	Spese gestione sistema informatico	65.000,00		39.704,80	1.464,00	38.240,80	2.757,60
4.B.31	Spese telefoniche	11.000,00		5.917,64		5.917,64	26.759,20
4.B.32	Spese di trasporto	10.000,00		4.601,90		4.601,90	5.082,36
4.B.33	Spese consumo acqua potabile	12.000,00		3.942,70	141,31	3.801,39	5.388,10
4.B.34	Energia elettrica	170.000,00		61.557,50	75,00	61.482,50	8.198,61
							108.517,00

54

**AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE -**  
**VIA MONTE GLENO, 2 BERGAMO - Tel. 0353693711 - C.F. : 03240540165 P.IVA: 03240540165**

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
4.B.35	Spese per fiduciarioni	19.000,00		18.976,00		18.976,00	24,00
4.B.36	Spese collegamenti telefonici	65.000,00		37.673,60		37.673,60	27.326,40
4.B.39	Spese per consulenze esterne	90.000,00		39.632,27		39.632,27	50.367,73
4.B.41	Spese formazione personale	10.000,00		9.800,00		9.800,00	200,00
4.B.42	Spese legali e notari	15.000,00		5.836,48		5.836,48	9.163,52
4.B.43	Spese prevenzione/protezione	23.450,00		11.132,32		11.132,32	12.317,68
4.B.44	Spese scarica d'uso progr. software	19.880,00		14.204,39	1.561,60	12.642,79	7.237,21
4.B.45	Spese mediche ed ospedaliere			2.222,00		2.222,00	-2.222,00
4.B.46	Spese adempimenti HACCP	8.565,00		4.640,88		4.640,88	3.924,12
4.B.47	Spese pubblicitarie e promozionali	100.000,00		40.148,74		40.148,74	59.851,26
4.B.48	Spese di riscaldamento	160.000,00		82.033,98	2.614,44	79.419,54	80.580,46
4.B.49	Spese ammortamento rifiuti	30.000,00		2.766,34		2.766,34	27.233,66
4.B.50	Spese telefoni cellulari	4.000,00		2.166,89	67,20	2.099,69	1.900,31
4.B.52	Spese sistema qualità	17.500,00		9.924,70		9.924,70	7.575,30
4.B.54	Spese di vigilanza	16.452,00		12.137,17		12.137,17	4.314,83
4.B.55	Spese assistenza programmi software	5.000,00		1.076,09		1.076,09	3.923,91
4.B.56	Spese consumo gas uso cucina	500,00		343,61	316,25	27,36	472,64
4.B.57	Oneri diversi su acquisti			30,00		30,00	-30,00
4.B.61	Spese di pulizia	100.000,00		32.606,36	2.187,06	30.439,29	69.560,71
4.B.63	Pedaggi autostradali autoveicoli	50,00		46,72		46,72	3,28
4.B.67	Rimborsi spese più di lista dipendenti	20.000,00		4.947,63		4.947,63	15.052,37
4.B.68	Spese servizio mensa	180.000,00		93.584,37	364,75	93.219,62	86.780,38
4.B.69	Indennità chilometriche dipendenti	7.000,00		1.305,60		1.305,60	5.694,40
4.B.70	Spese attività formativa extra obbligo	35.000,00					35.000,00
4.B.71	Spese attività prog. Provincia per servizi al lavoro	50.000,00					50.000,00
4.B.72	Spese gite scolastiche	70.000,00		8.920,00	2.176,00	6.744,00	43.256,00
4.C	COSTI X GODIMENTO BENI DI TERZI						
4.C.01	Affitto immobili	80.000,00		72.387,30	58.418,00	13.969,30	58.030,70
4.C.05	Noleggio attrezzature	10.000,00		29.956,30	732,00	29.224,30	50.775,70
4.C.07	Altre spese utilizzo immobili	20.000,00		5.598,32	732,00	4.866,32	5.133,68
4.D	COSTI DEL PERSONALE						
4.D.01	Contributi Inail dipendenti	50.000,00		14.357,98		14.357,98	5.642,02
4.D.04	Contributi sociali amministrativi	9.925.013,00		10.000,00		10.000,00	40.000,00
4.D.05	Contributi sociali ausiliari	58.143,00		3.463.259,34	963.673,95	2.479.685,39	7.445.327,61
4.D.07	Contributi sociali docenti	366.816,00		128.776,25	7.287,39	-7.287,39	65.430,39
4.D.09	Contributi sociali personale pulizie	142.483,00		39.564,26	35.458,96	93.317,29	273.487,71
4.D.15	Stipendi amministrativi	876.776,00		325.258,30	12.137,98	27.426,28	115.056,72
		104.560,00		32.048,35	83.762,91	241.495,39	635.280,61
		1.251.168,00		460.308,56	12.930,24	18.118,11	95.441,89
					123.152,75	337.155,80	914.012,20

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
4.D.16	Stipendi ausiliari	485.274,00		146.656,07	41.877,53	104.778,54	390.495,46
4.D.18	Stipendi personale pulizie	370.969,00		116.503,61	44.638,27	71.065,34	299.123,66
4.D.21	Stipendi docenti	3.072.991,00		1.165.504,65	290.008,78	675.495,87	2.197.495,13
4.D.22	TFR personale pulizie	21.206,00		19.365,25	19.109,95	255,30	20.952,70
4.D.24	TFR docenti	187.775,00		18.990,24	11.171,93	7.818,31	179.956,69
4.D.25	TFR ausiliari	29.815,00		29.193,70	28.615,96	377,72	29.437,28
4.D.26	TFR amministrativi	75.780,00		31.044,43	30.607,32	437,11	75.352,89
4.D.34	TFR prev.compl.personali pulizie	1.106,00		486,89		486,89	619,11
4.D.35	TFR prev.compl.ausiliari	1.805,00		843,88		843,88	961,12
4.D.36	TFR prev.compl.docenti	10.869,00		4.659,69		4.659,69	6.229,31
4.D.37	TFR prev.compl.amministrativi	6.047,00		3.589,08		3.589,08	2.457,92
4.D.43	Stipendi docenti sostegno	855.071,00		337.692,58	84.826,23	252.856,35	602.214,65
4.D.44	Stipendi docenti PPD	397.758,00		122.568,66	25.954,90	96.611,76	301.146,24
4.D.45	Stipendi apprendistato	203.974,00		62.288,10	17.807,84	44.480,46	159.493,54
4.D.46	Stipendi tutor di sistema	183.767,00		43.772,49	11.433,02	32.339,47	151.427,53
4.D.47	Stipendi servizi al lavoro	255.353,00		90.904,17	23.834,64	67.069,53	188.283,47
4.D.48	Stipendi legge 13	138.284,00		47.428,94	10.814,49	36.614,45	101.669,55
4.D.49	Stipendi formazione continua	74.457,00		26.136,02	4.682,67	21.443,35	53.013,65
4.D.50	Contributi sociali docenti di sostegno	243.778,00		84.369,52	24.479,11	69.890,41	173.887,59
4.D.51	Contributi sociali docenti PPD	116.134,00		34.612,89	7.505,73	27.107,16	89.026,84
4.D.52	Contributi sociali apprendistato	59.685,00		17.096,07	5.157,53	11.938,54	47.746,46
4.D.53	Contributi sociali tutor di sistema	51.864,00		12.300,10	3.306,16	8.993,94	42.670,06
4.D.54	Contributi sociali servizi al lavoro	76.101,00		25.392,71	6.667,72	18.424,99	57.676,01
4.D.55	Contributi sociali legge 13	37.011,00		12.451,09	3.180,33	9.270,76	27.740,24
4.D.56	Contributi sociali formazione continua	21.545,00		7.377,80	1.362,24	6.015,56	15.529,44
4.D.57	TFR docenti di sostegno	51.860,00			7.387,75	-7.387,75	59.347,75
4.D.58	TFR docenti PPD	26.857,00					26.857,00
4.D.59	TFR apprendistato	13.707,00					13.707,00
4.D.60	TFR tutor di sistema	10.456,00					10.456,00
4.D.61	TFR servizi al lavoro	16.378,00					16.378,00
4.D.62	TFR legge 13	7.908,00		3.913,79		3.913,79	12.465,21
4.D.63	TFR formazione continua	4.663,00					4.663,00
4.D.64	TFR prev.compl.tutor di sistema	1.695,00		748,25		748,25	946,75
4.D.65	TFR prev.compl.docenti di sostegno	3.192,00		1.434,95		1.434,95	1.757,05
4.E	AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	284.769,00					284.769,00
4.E.01	Ammortamento imprevisti didattici	34.400,00					34.400,00
4.E.02	Ammortamento attrezzature didattiche	117.660,00					117.660,00



**AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE -**  
**VIA MONTE GLENO, 2 BERGAMO - Tel. 0353693711 - C.F. : 03240540165 P.IVA: 03240540165**

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
4.E.03	Ammortamento altr.pulizie locali	3.303,00					3.303,00
4.E.04	Ammortamento attrezzature varie	8.524,00					8.524,00
4.E.05	Ammortamento autoveicoli	7.390,00					7.390,00
4.E.09	Ammortamento impianti di allarme	3.347,00					3.347,00
4.E.11	Ammortamento impianti specifici	13.707,00					13.707,00
4.E.12	Ammortamento impianti telefonici	6.278,00					6.278,00
4.E.13	Ammortamento insegne	1.208,00					1.208,00
4.E.14	Ammortam. macchine d'ufficio elettroniche	12.796,00					12.796,00
4.E.16	Ammortamento mobili d'ufficio	6.085,00					6.085,00
4.E.18	Ammortamento spese adattamento locali	3.078,00					3.078,00
4.E.21	Svalutazione crediti	4.000,00					4.000,00
4.E.23	Ammortamento attrezz. informatiche uso didattico	55.168,00					55.168,00
4.E.24	Ammortamento costruzioni leggere	7.817,00					7.817,00
4.G	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	139.000,00			3.486,54	52.378,90	86.620,10
4.G.02	Abbonamenti riviste e pubblicazioni	500,00				365,86	134,14
4.G.03	Acquisti altr. dir. costo unit. inf. a € 516,46	20.000,00		8.619,79		8.619,79	11.380,21
4.G.03A	Acquisti altr. pul. costo unit. inf. a € 516,46	2.000,00		156,09		156,09	1.843,91
4.G.03B	Acquisti altr. varie costo unit. inf. a € 516,46	5.000,00		2.982,68		2.982,68	2.017,32
4.G.03C	Acquisti arredam. dir. costo unit. inf. a € 516,46	10.000,00		432,37		432,37	9.567,63
4.G.03D	Acquisti macchine uff. costo unit. inf. a € 516,46	1.000,00		1.238,53		1.238,53	-238,53
4.G.03E	Acquisti mobili d'ufficio costo unit. inf. a € 516,46	3.000,00		1.035,78	305,00	730,78	2.269,22
4.G.06	Acquisti materiali di consumo	20.000,00		7.392,95		7.392,95	12.607,05
4.G.07	Acquisto materiale per pulizia	10.000,00		4.732,98	27,30	4.705,68	5.294,32
4.G.10	Imposte e tasse varie deducibili	2.000,00		552,77		552,77	1.447,23
4.G.13	Multe e ammende	1.500,00					1.500,00
4.G.14	Penitile su crediti				250,00	-250,00	250,00
4.G.15	Sconti passivi			1,87		1,87	-1,87
4.G.16	Supervenienze passive	5.000,00		4.055,76		4.055,76	944,22
4.G.17	Spese di cancelleria	25.000,00		7.528,83	173,04	7.755,79	17.244,21
4.G.19	Spese di rappresentanza			197,00		197,00	-197,00
4.G.20	Spese varie	5.000,00		1.017,65		1.017,65	3.982,35
4.G.21	Tasse circolazione autoveicoli	1.500,00		715,70		715,70	784,30
4.G.23	Valori bollati	2.500,00		1.182,00		1.182,00	1.308,00
4.G.25	Acquisti e spese COVID	25.000,00		13.249,61	2.731,20	10.518,41	14.481,59
4.H	INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI	9.500,00		4.232,27		4.232,27	4.267,73
4.H.01	Interessi passivi istituti previdenziali	500,00		400,81		400,81	99,19
4.H.02	Interessi passivi bancari	7.000,00		3.880,00		3.880,00	3.340,00

87

**AZIENDA BERGAMASCA FORMAZIONE -**  
**VIA MONTE GLENO, 2 BERGAMO - Tel. 0353693711 - C.F. : 03240540165 P.IVA: 03240540165**

Codice	Descrizione	Previsione	Apertura	Dare	Avere	Saldo	Disponibile
4.H.03	Interessi passivi fornitori						828,54
4.L	IMPOSTE SU REDDITO ESERCIZIO	1.000,00		171,46		171,46	100.000,00
4.L.03	Imposta IRAP dell'esercizio	100.000,00					100.000,00
5.A.01	Beni mobili Provincia CFP Alivio	100.000,00	91.829,31			91.829,31	-91.829,31
5.A.02	Beni mobili Provincia CFP Bergamo		204.318,10			204.318,10	-204.318,10
5.A.03	Beni mobili Provincia CFP Curno		100.563,18			100.563,18	-100.563,18
5.A.04	Beni mobili Provincia CFP S. Giovanni Bianco		459.568,48			459.568,48	-459.568,48
5.A.05	Beni mobili Provincia CFP Trescore		762.825,70			762.825,70	-762.825,70
5.A.06	Beni mobili Provincia presso ABF		-1.915.310,43			-1.915.310,43	1.915.310,43
5.A.07	Beni mobili Provincie CFP Treviglio		296.205,66			296.205,66	-296.205,66
5.C.01	Debiti per fidejussioni		-4.781.440,00			-4.781.440,00	4.781.440,00
5.C.02	Fidejussioni ricevute da terzi		4.781.440,00			4.781.440,00	-4.781.440,00
<b>Totale</b>		<b>25.943.028,00</b>		<b>51.476.643,98</b>	<b>51.476.643,99</b>		<b>-8.019.220,36</b>

ABF: TEMPI DETERMINATI AL 30 GIUGNO 2020

1	ADAMI	NADIA	A1	20	ADD.PULIZIE	CL	02/09/2019	19/06/2020
2	APASSITI ESPOSITO	WALTER	D1	29	DOCENTE	CU	09/09/2019	19/06/2020
3	ATTUATI	VALERIO	D1	5	DOCENTE	BG	09/09/2019	30/06/2020
4	BARONCHELLI	CORINNE	D1	19	DOCENTE	CL	09/09/2019	19/06/2020
5	BARONE	LICIA	D1	26	DOCENTE	AL	11/09/2019	19/06/2020
6	BEDETTI	GIANCARLO	A1	36	AUSILIARIO	TV	20/02/2020	31/12/2020
7	BENIN	TIBERIO	C1	36	DOCENTE	TR	09/09/2019	09/07/2020
8	BERETTA	ELISABETTA	C1	29	DOCENTE	SGB+BG	10/09/2019	19/06/2020
9	BERRETTA	SILVIA	C1	36	AMMINISTRATIVO	CL	07/01/2019	31/12/2020
10	BERTOCCHI	CRISTINA	D1	29	DOCENTE	AL	11/09/2019	19/06/2020
11	BERTULETTI	SILVIA	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	AL	03/09/2016	31/12/2020
12	BIANZINA	PIERLUIGI	A1	15	AUSILIARIO	BG	14/10/2019	19/06/2020
13	BONALUMI	STEFANO	C1	36	DOCENTE	BG	09/09/2019	26/06/2020
14	BONETALLI	MONICA	C1	36	AMMINISTRATIVO	TR	07/01/2019	31/12/2020
15	CALVO	GIANLUIGI	A1	19	AUSILIARIO	BG	14/10/2019	19/06/2020
16	CAPRINI	ALBERTO	D1	34	DOCENTE	CL	09/09/2019	19/06/2020
17	CASALI	ANDREA	C1	36	DOCENTE	TV	09/09/2019	29/06/2020
18	CASANOVA	VERONICA	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	TV	18/06/2018	31/12/2020
19	CASERI	DONATELLA	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	ABF BG	04/09/2017	31/12/2020
20	CECCHINI	NARASIMHA DA	D1	19	DOCENTE	TR	07/01/2020	09/07/2020
21	CHITO'	ROBERTA	D1	36	DOCENTE	TV	09/09/2019	29/06/2020
22	COLOMBI	CHIARA	D1	36	DOCENTE	TV	09/09/2019	19/06/2020
23	COLOMBO	LETIZIA	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	TV	19/11/2018	31/12/2020
24	CREMASCHI	MICHELE	D1	21	DOCENTE	BG	10/09/2019	19/06/2020
25	CROTTA	ELENA	C1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	TR	04/09/2017	31/12/2020
26	FERRI	CANDIDA	C1	24	DOCENTE	AL	09/09/2019	19/06/2020
27	FOPPOLO	SIMONA	C1	26	DOCENTE	SGB	09/09/2019	26/06/2020
28	FRANCHINI	MONICA	C1	36	AMMINISTRATIVO	CU	07/01/2019	31/12/2020
29	FRUSTERI CHIACCI	CATERINA	D1	26	DOCENTE SOST/PPD	TV	09/09/2019	19/06/2020
30	GABRIELLO	LUCA	D1	30	DOCENTE	AL	09/09/2019	30/06/2020
31	GAMBA	GIORGIA	C1	36	AMMINISTRATIVA	SGB	02/09/2019	31/12/2020
32	GANDELLI	RUGGERO	D1	13	DOCENTE	SGB+CL	09/09/2019	26/06/2020
33	GATTI	DANIELA	C1	36	AMMINISTRATIVO	ABF BG	04/02/2019	31/12/2020
34	GERVASONI	MIRIAM CARLA	D1	36	DOCENTE	SGB	01/10/2019	26/06/2020
35	GHERARDI	RICCARDO	D1	29	DOCENTE	SGB	09/09/2019	26/06/2020
36	GIANELLI	MARCO	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	ABF BG	03/09/2018	31/12/2020
37	LAMEDICA	FRANCESCO	D1	36	DOCENTE	TV+TR	09/09/2019	19/06/2020
38	LO CONTI	PAOLO	D1	36	DOCENTE	TV+AL	16/09/2019	19/06/2020
39	LONGHI	GIANMARIO	C1	13	DOCENTE	AL	09/09/2019	30/06/2020
40	LORENZI	SILVIA	D1	25	DOCENTE SOST/PPD	TV	07/01/2020	26/06/2020
41	LUPI	GLORIA	D1	24	DOCENTE	BG	09/09/2019	19/06/2020
42	MALIK	RIMSHA	C1	36	AMMINISTRATIVA	ABF BG	02/12/2019	31/12/2020
43	MARTINELLI	LAURA	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	SGB	03/09/2018	31/12/2020
44	MERCANTI	MARIA	A1	36	AUSILIARIO	TV	02/09/2019	30/09/2020
45	MORGANO	MAURIZIO	C1	28	DOCENTE	TV	09/09/2019	19/06/2020
46	MUSCARELLA	ANTONIA	C1	36	AMMINISTRATIVA	CU	06/09/2019	31/12/2020
47	PAGANESSI	ROSELLA	D1	34	DOCENTE	CL	09/09/2019	19/06/2020

48	PEDEMONTI	ANDREA	D1	36	DOCENTE	CL	09/09/2019	30/06/2020
49	REGAZZONI	GRETA	D1	32	DOCENTE	SGB	05/02/2020	19/06/2020
50	RIGONI	DANIELE	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	CU	03/09/2018	31/12/2020
51	RIZZINI	MAURO	C1	16	DOCENTE	BG	16/09/2019	19/06/2020
52	ROVETTA	STEFANO	D1	23	DOCENTE	SGB +CL	09/09/2019	26/06/2020
53	SIGNORELLI SE	CLAUDIO	D1	26	DOCENTE SOST/PPD	CU	23/09/2019	19/06/2020
54	SOFISTI	SARA	D1	36	DOCENTE SOST/PPD	TV	09/09/2019	19/06/2020
55	SORZI	LUIGI	D1	36	OP.SERV.LAV. E IMPRES	BG	09/10/2017	31/12/2020
56	VALENZA	MARIAPIA	C1	36	AMMINISTRATIVO	AL	07/01/2019	31/12/2020
57	VALLI	DANIELE	D1	36	DOCENTE	CL	09/09/2019	19/06/2020
58	VASILE	TATIANA	A1	36	AUSILIARIO	TV	02/09/2019	30/06/2020
59	VEDOVATI	STEFANO	D1	36	DOCENTE SOST/PPD	TV	09/09/2019	19/06/2020
60	VESPIGNANI	CLAUDIO	A1	30	AUSILIARIO	SGB	14/11/2018	31/10/2020
61	ZAMBETTI	LAURA	D1	25	DOCENTE SOST/PPD	TV	09/09/2019	26/06/2020
62	ROTA	DANIELE	D1		DIRETTORE GENERALE	ABF		31/12/2020

*Bergamo, 20 agosto 2020*

*IL DIRETTORE GENERALE*

*DANIELE ROTA*

**PERSONALE DIPENDENTE di ABF AL 30 GIUGNO 2020**

1	ABED	MALIKA	B1	B1	AMMINISTRATIVO
2	ADERI	LUCILLA	D1	D4	DOCENTE
3	AGAZZI	DANIELA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
4	AGAZZI	KARIN	D1	D1	DOCENTE
5	AGAZZI	MICHELA	D1	D1	DOCENTE
6	AGNELLI	ETTORE	D1	D3I	DOCENTE
7	ALBORGHETTI	ERMINIA	D1	D2I	DOCENTE
8	ALLEGRI	SARA	D1	D1	DOCENTE
9	AMBROSINI	MICHELA	C1	C1	DOCENTE
10	ANASTASI	FRANCESCA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
11	ANNONI	VALERIA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
12	ARNOLDI	MARTA	D1	D1	DOCENTE
13	AURIEMMA	RAFFAELE	C1	C1	DOCENTE
14	BAGGI	ROBERTO	A1	A1	MANUTENTORE
15	BALESTRA	SILVIA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
16	BATTAGLIA	LAURA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
17	BELOTTI	MASSIMO	D1	D4I	DOCENTE
18	BELOTTI	SERGIO	C1	C1	DOCENTE
19	BERGAMELLI	LUCA	C1	C2I	DOCENTE
20	BERGAMELLI	MIRIAM	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
21	BERTOZZI	SILVIA	A1	A1	AUSILIARIO
22	BERZI	VERONICA	D1	D1	DOCENTE
23	BESSONE	MARIA RUTH	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
24	BIANCONI	SIMONA	D1	D1	DOCENTE
25	BOESSO	ANNA ELISA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
26	BOFFELLI	PAOLO	D1	D3I	DOCENTE
27	BONACORSI	EDITH	B3	B3	AMMINISTRATIVO
28	BONALDA	ROBERTO	C1	C1	DOCENTE
29	BONFANTI	ALESSANDRA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
30	BONFANTI	MAURIZIO	C1	C1	DOCENTE
31	BONICELLI	NIVES	A1	A1	AUSILIARIO
32	BONOMI	LUISELLA	C1	C4	AMMINISTRATIVO
33	BONTEMPELLI	SIMONA	D1	D1	DOCENTE
34	BORDOGNA	ROSANGELA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
35	BORLINI	LUCIANO	C1	C1	DOCENTE
36	BORTOLOTTI	ROBERTO	C1	C2I	DOCENTE
37	BOSIO	FILIPPO	C1	C1	DOCENTE
38	BOTTARELLI	CLAUDIO	C1	C1	DOCENTE
39	BRIGNOLI	SIBILLA	D1	D1	DOCENTE
40	BRUNO	PIA FILOMENA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
41	BURGIO	ALESSANDRO	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
42	CACCIA	DANILO	C1	C1	DOCENTE
43	CALLERI	CHIARA	D1	D1	DOCENTE
44	CAPELLI	IVAN	C1	C1	DOCENTE
45	CAPITANIO	GIANCARLO	D1	D3I	DOCENTE

pagina 2

46	CARLINI	PAOLO	D1	D1	DOCENTE
47	CARMINATI	FRANCESCO	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
48	CARRARA	MARIA MADDALENA	B3	B3	AMMINISTRATIVO
49	CARRARA	MARTINA	D1	D1	P.O.
50	CARRARA	SILVIA	D1	D3	AMMINISTRATIVO
51	CARSANA	ELIANA	D1	D5I	DOCENTE
52	CASALI	MARIASTELLA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
53	CASARI	ORSOLA	C1	C1	DOCENTE
54	CASSINA	FRANCA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
55	GABELLARI	ANDREA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
56	CASTELLI	FRANCESCA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
57	CATALFAMO	MARTA	D1	D1	DOCENTE
58	CATTANEO	PAOLO G.	C1	C1	DOCENTE
59	CATTANEO	MARA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
60	CIMA	MADDALENA	C1	C1	DOCENTE
61	CIOCCA	PIERLUIGI	C1	C1	DOCENTE SOST/PPD
62	CIRFIERA	ROSARIA	D1	D1	DOCENTE
63	COMI	LUCA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
64	COMOTTI	VERONICA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
65	CONOSCENTI	GISELLA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
66	CONSOLINO	SALVINA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
67	CONTI	ROBERTA	D1	D3I	DOCENTE
68	CONTRATTO	ELEONORA	D1	D1	DOCENTE
69	CORTINOVIS	PATRIZIA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
70	CREVENNA	MARCO	C1	C2I	DOCENTE
71	CRISTINELLI	CRISTINA	D1	D1	DOCENTE
72	CRUZ GUTIERREZ	MARINA ANGELITA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
73	DE LA GUARDA	ISCANIA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
74	DEMORAIS PUREZA	ELAINE	A1	A1	AUSILIARIO
75	D'ERRICO	ANTONIO GERARDO	D1	D2I	DOCENTE
76	DONADONI	PATRIZIA	C1	C2I	DOCENTE
77	EPIS	FRANCESCA	A1	A1	AUSILIARIO
78	FACCHINETTI	BARBARA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
79	FACCHINETTI	TARCISIO	C1	C2I	DOCENTE
80	FALCONE	CLAUDIA	A1	A1	AUSILIARIO
81	FANTINI	CRISTINA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
82	FAZZI	LUISA	C1	C1	DOCENTE SOST/PPD
83	FERRARI	ROBERTA	D1	D1	DOCENTE
84	FILUGELLI	SERENA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
85	FINAZZI	DAVIDE	D1	D1	P.O.
86	FIORINA	GIANLUCA	D1	D1	P.O.
87	FORMOSA	ELISABETTA	A1	A5	AUSILIARIO
88	GABALLO	ALESSANDRA	D1	D5I	DOCENTE
89	GABBIADINI	ELENA	D1	D1	DOCENTE
90	GALIZZI	SILVIA	D1	D1	DOCENTE
91	GALLI	ERIKA	D1	D1	DOCENTE

pagina 3

92	GAMBA	DANIELA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
93	GAMBIRASIO	VALENTINA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
94	GARATTINI	PATRIZIA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
95	GARUFI	CHIARA	D1	D1	DOCENTE
96	GATTI	MARIA ENRICA	B1	B1	AMMINISTRATIVO
97	GERVASONI	MARIA ROSA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
98	GHISALBERTI	DAVIDE	D1	D1	AMMINISTRATIVO
99	GIAZZI	FRANCESCA	D1	D1	DOCENTE
100	GIUDICI	SILVIA	D1	D1	DOCENTE
101	GIUPPONI	MICHELA	C1	C1	DOCENTE
102	GIUSSANI	LAURA	D1	D1	DOCENTE
103	GOBBO	VALENTINA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
104	GORRINI	MARINA	D1	D1	DOCENTE
105	GOTTI	GIGLIOLA	A1	A1	AUSILIARIO
106	GRITTI	VALENTINA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
107	GRITTI	CATERINA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
108	GUATTERI	DARIA	D1	D1	DOCENTE
109	GUERINI	DANIILA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
110	GUGLIELMINO	PAOLO ALFREDO RO	D1	D5I	DOCENTE
111	IACOVINO	ANTONIO	D1	D4I	DOCENTE
112	IMBERTI	SILVIA	D1	D4I	DOCENTE
113	INDALIZIO	GIOVANNA	A1	A1	AUSILIARIO
114	IOSELLI	TIZIANA PATRIZIA	D1	D4I	DOCENTE
115	ITURRALDE HERNAN	YOLANDA CARLINA	B1	B1	AMMINISTRATIVO
116	KURTI	ILIRIANA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
117	LAMPERTI	VALENTINA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
118	LANFRANCHI	GRETA	D1	D1	DOCENTE
119	LANFRANCHI	MARGHERITA	A1	A1	AUSILIARIO
120	LAVA	ELENA	D1	D1	DOCENTE
121	LAZZARI	MONICA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
122	LEIDI	LAURA	D1	D1	DOCENTE
123	LEO	ALDO	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
124	LOCATELLI	CRISTINA	D1	D1	DOCENTE
125	LO CONTI	CRISTIAN	D1	D1	DOCENTE
126	LOMBARDI	PATRIZIA	D1	D2I	DOCENTE
127	LONGA	DEBORA	D1	D1	DOCENTE
128	MAFFI	SERENA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
129	MAGGIONI	SIMONA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
130	MAGNI	SILVIA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
131	MAMELI	GIUSEPPE	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
132	MANARA	SILVIO	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
133	MANCA	PIERINA	D1	D6	AMMINISTRATIVO
134	MANGILI	CLARA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
135	MANI	ELENA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
136	MANI	PAOLA	D1	D1	DOCENTE

pagina 4

137	MAPELLI	FLAVIA	A1	A1	AUSILIARIO
138	MARANO	FILOMENA	C1	C2I	DOCENTE
139	MARIANI	JESSICA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
140	MARINO	CRISTINA ROSA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
141	MARINONI	MARGHERITA	D1	D5I	DOCENTE
142	MARTINELLI	PIERA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
143	MARTINENGGI	ANTONIO	D1	D3I	DOCENTE
144	MARZETTI	NICOLA	D1	D1	DOCENTE
145	MASCALI	IRENE	C1	C1	DOCENTE SOST/PPD
146	MASNERI	MARCELLO	D1	D1	DOCENTE
147	MATTAVELLI	ANNA ROSA	C1	C3	AMMINISTRATIVO
148	MAURIELLO	MARINA	B3	B7	AMMINISTRATIVO
149	MAZZA	ELISABETTA	D1	D1	DOCENTE
150	MAZZUCCHETTI	DOMENICO	C1	C1	DOCENTE
151	MELI	GIOSUE'	D1	D1	DOCENTE
152	MENI	NICOLA	A1	A1	AUSILIARIO
153	MESSINA	DIEGO	D1	D1	DOCENTE
154	MESSINA	SALVATORE	D1	D1	DOCENTE
155	MIATTO	BARBARA	C1	C1	DOCENTE
156	MILANESI	ADALGISA	D1	D3I	DOCENTE
157	MILESI	EGILDO	C1	C1	AMMINISTRATIVO
158	MILESI	INES	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
159	MILESI	MARA	D1	D1	P.O.
160	MILESI	ROSANNA AUSILIA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
161	MINUTI	BARBARA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
162	MONACI	DAVIDE	C1	C1	AMMINISTRATIVO
163	MONTALBANO	CARMELISA	B1	B1	AMMINISTRATIVO
164	MONZIO COMPAGN	M.CRISTINA	C1	C1	DOCENTE
165	MORETTI	SIMONA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
166	MOROTTI	CHIARA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
167	MORTICELLA	FABRIZIO	A1	A1	AUSILIARIO
168	MUSATI	ADA	B1	B7	AMMINISTRATIVO
169	MUSSETTI	LUCA	C1	C1	DOCENTE
170	MUSSINELLI	CRISTIAN	D1	D1	DOCENTE
171	MUTTI	ELENA	D1	D1	DOCENTE
172	MUTTI	MARIA SABINA	D1	D1	AMMINISTRATIVO
173	MUTTI	NICOLA	D1	D1	DOCENTE
174	NEMBRINI	MARCO	D1	D4I	DOCENTE
175	NOSSA	ROSANNA	D1	D4I	DOCENTE
176	PAGANESSI	GIANCARLO	C1	C1	DOCENTE
177	PAGANESSI	GIULIA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
178	PANDOLFO	TERESA	D1	D1	DOCENTE
179	PANSA	VERONICA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
180	PAPETTI	LUCINA CARMEN	D1	D1	DOCENTE
181	PAPPALARDO	ANDREA TERESA	D1	D3I	DOCENTE
182	PASQUALATO	SERENA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD



pagina 5

183	PATERA	ALBINO	C1	C1	DOCENTE
184	PEGURRI	EMANUELA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
185	PERUZZI	ROBERTA	A1	A1	AUSILIARIO
186	PETROBONI	ROBERTA	D1	D1	DOCENTE
187	PEZZOLI	ORSOLA MARGHERIT	C1	C4	OP.SERV.LAV. E IMPR.
188	PICCOLI	GIUSEPPE	D1	D1	DOCENTE
189	PIEVANI	ROBERTO	D1	D1	AMMINISTRATIVO
190	PIRASTU	ALESSANDRO	C1	C1	DOCENTE
191	PIROLA	CATIA	C1	C1	DOCENTE
192	PIZZAGALLI	VICTORIA M.	C1	C1	DOCENTE
193	PREVITERA	ROBERTO	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
194	RADAELLI	GIADA ELEONORA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
195	RAVELLI	MARCO	A1	A5	AUSILIARIO
196	REBUCINI	BARBARA	D1	D1	P.O.
197	REFFO	DANIELA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
198	REGAZZONI	GIOVANNI	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
199	RINALDI	DANIELE	D1	D1	DOCENTE
200	RIGAMONTI	SANTO	D1	D2I	DOCENTE
201	RIGGIO	LUCIA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
202	RIVA	ANDREA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
203	RIVA	ANNALISA	D3	DG6	P.O.
204	RIVA	LORENZA	C1	C1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
205	RODOLFI	BARBARA	C1	C1	DOCENTE
206	RODRIGUEZ	GEANCARLA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
207	ROJAS DE GUMIEL	PRUDENCIA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
208	ROMAGIALLI	BRUNO	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
209	ROSSI	GIULIANA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
210	ROVARIS	MONICA	D1	D1	DOCENTE
211	RUGGERI	CRISTINA	D1	D1	AMMINISTRATIVO
212	SABADINI	PIERFRANCESCO	C1	C1	DOCENTE
213	SABBADINI	ANNA ANTONIA	D1	D4I	DOCENTE
214	SALCUNI	ERMINIO	D1	D1	P.O.
215	SALVI	ELENA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
216	SANFILIPPO	SARA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
217	SANT'AMBROGIO	FABRIZIO	D1	D1	DOCENTE
218	SARDON DE CHOQU	ARMINDA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
219	SCANDELLA	ELENA	D1	D1	DOCENTE
220	SEGHINI	PIERLUIGI	C1	C1	DOCENTE
221	SESSO	ARIANNA	D1	D1	DOCENTE
222	SIDHOUM	MIRIAM	B3	B3	OP.SERV.LAV. E IMPR.
223	SIGNORELLI	FRANCESCA	D1	D1	DOCENTE
224	SIMONETTI	PAOLA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
225	SOGLIAN	IGOR	C1	C2I	DOCENTE
226	SONZOGNI	ROSSELLA	D1	D1	DOCENTE
227	SPARACIA	PATRIZIA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
228	SPINELLI	GAETANO CESARE	B1	B5	AMMINISTRATIVO

pagina 6

229	SPREAFICO	SILVIA	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
230	SUARDI	INES	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
231	SUGLIANI	DELIA	D1	D1	DOCENTE SOST/PPD
232	TACCHI	ERIKA	A1	A1	AUSILIARIO
233	TENGATTINI	MASSIMO	D1	D1	DOCENTE
234	TESTORI	CARLO	D1	D3I	DOCENTE
235	TIRONI	PIERFRANCESCO	D1	D1	OP.SERV.LAV. E IMPR.
236	TOMASONI	ANTONIO	B1	B2	AUSILIARIO
237	TOPI	MARJETA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
238	TORRI	ELEONORA	B3	B3	AMMINISTRATIVO
239	TRAINI	RITA	A1	A4	AUSILIARIO
240	URSO	ANDREA	D1	D1	DOCENTE
241	VAGNI	LUCA	C1	C1	AMMINISTRATIVO
242	VEDOVATI	CRIZIA	D1	D2I	DOCENTE
243	VENTRIGLIA	CLAUDIA	D1	D1	DOCENTE
244	VESCOVI	SARA	D1	D5I	DOCENTE
245	VIGANO'	GIOVANNI	C1	C1	DOCENTE
246	VITALI	GIULIO	C1	C1	DOCENTE
247	VITALI	MARILENA	B3	B3	AMMINISTRATIVO
248	ZAMBAITI	BENEDETTA	D1	D1	DOCENTE
249	ZAMBAITI	MICHELE	C1	C1	DOCENTE
250	ZANCHI	MADDALENA	B1	B1	AMMINISTRATIVO
251	ZANINI	LOREDANA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE
252	ZAPPA	LETIZIA	D1	D5	OP.SERV.LAV. E IMPR.
253	ZENONI	FEDERICA	D1	D1	DOCENTE
254	ZOPPETTI	ERIKA	D1	D1	DOCENTE
255	ZUCCHELLI	ANGELA	A1	A1	ADDETTO PULIZIE

IL DIRETTORE GENERALE  
DANIELE ROTA

Bergamo, 20 agosto 2020